

## موضوع مناقصه :

موضوع مناقصه رفع نشته از بولیرهای شماره ۱ الی ۶ نیروگاه سیکل ترکیبی کازرون طبق مشخصات و شرایط قید شده در اسناد مناقصه می باشد که به صورت مناقصه محدود دو مرحله ای برگزار می گردد.

### **اسناد مناقصه شامل :**

- ۱- شرایط عمومی مناقصه در دو صفحه.
  - ۲- شرایط اختصاصی مناقصه در یک صفحه.
  - ۳- نحوه تنظیم اسناد مناقصه در یک صفحه.
  - ۴- پیش نویس قرارداد مربوطه در یازده صفحه.
  - ۵- فرم پیشنهاد قیمت در یک صفحه
  - ۶- فرم شرح و درصد آیتم های کاری دریازده صفحه
  - ۷- فرم صورت وضعیت در یک صفحه
- فرم های تعیین امتیاز ارزیابی فروشندها و نحوه تخصیص امتیاز فنی در یک صفحه.
- ۸- فرم صورتحساب دارایی و صورت جلسات تحويل تجهیزات و اثاثیه، صورت جلسه تحويل موقت ، تاخیر ، تحويل قطعی ، استرداد سپرده و گردش صورت وضعیت در ده صفحه
- کل اسناد مناقصه ۴۰ صفحه می باشد.

## شرایط عمومی مناقصه :

- ۱- عملیات موضوع مناقصه در قالب عقد قرارداد، انجام خواهد شد.
- ۲- مدارک ذیل می بايست توسط پیشنهاد دهنده ارائه شود:
  - ۲-۱- کپی اساسنامه شرکت و آگهی تاسیس و رونوشت تمامی آگهی های تغییرات در شرکت یا موسسه شرکت کننده در مناقصه(حتی اگر در مناقصات قبلی این شرکت، ارائه شده باشد).
  - ۲-۲- سوابق فعالیتهای شرکت (قرارداد مرتبط با موضوع مناقصه) و ارائه گواهی رضایت از انجام کار مربوطه (حتی اگر در مناقصات قبلی این شرکت، ارائه شده باشد) باystsی بشرح ذیل ارائه گردد:
    - ۲-۱- سابقه ارائه شده می بايست حداکثر مربوط به چهار سال اخیر از تاریخ مناقصه در حال برگزاری باشد و بصورت قرارداد(با مشخصات کامل و مبلغ آن) ارائه گردد.
    - ۲-۲- گواهی رضایت انجام کار باystsی مربوط به حداکثر چهار سال اخیر از تاریخ مناقصه و مربوط به سوابق ارائه شده در بند "۱-۲-۲" باشد.
  - ۲-۳- ارائه ساختار تشکیلاتی ( تاب پ چارت )
- ۵- مستندات قراردادشتن در لیست تامین کنندگان صنعت
- ۶- گواهینامه های سیستم مدیریت کیفیت(ISO , ...).
- ۷- لیست عوامل مجرب برای انجام پروژه
- ۷-۱- لیست تجهیزات و ماشین آلات مورد نیاز انجام کار
- ۷-۲- ارائه صورتهای مالی سه سال گذشته و اظهار نامه مالیاتی سایر مدارک مورد نیاز ارزیابی طبق فرم تعیین امتیاز ارزیابی و ... .
- ۳- تمام مدارک ارسالی پیشنهاد دهنده باید توسط صاحبان امضاء مجاز امضا و ممهور به مهر شرکت شده باشد.
- ۴- به مدارک فاقد امضاء، مشروط، مخدوش، مبهم، ناقص و مدارکی که بعد از انقضاء مدت مقرر در مناقصه واصل می شود، مطلقاً ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ۵- می بايست مدت زمان اعتبار پیشنهاد قیمت حداقل ۶۰ روز باشد.
- ۶- به پیشنهادهای مالی ارائه شده مخدوش، مبهم، ناقص و فاقد سپرده، سپرده های مخدوش، سپرده های کمتر از میزان مقرر، هرگونه چک، حواله های موسسات مالی و اعتباری و نظایر آن ترتیب اثر داده نخواهد شد.
- ۷- پیشنهاد دهنده می بايست بر طبق فرم ارزیابی ضمیمه شده در اسناد، حداقل نمره ۶۰ را کسب نماید تا پاکت مربوط به قیمت ارائه شده ایشان بازگشایی گردد.
- ۸- شرکت کنندگان می بايست جهت دریافت سپرده شرکت در مناقصه از دو هفته پس از بازگشایی پاکات با درخواست کتبی و معرفی نماینده به همراه مهر شرکت به آدرس شرکت مدیریت تولید برق جنوب فارس به آدرس : شیراز - خیابان ساحلی جنوبی - حد فاصل پل حر و پل باغ صفا - جنب فرمانداری شیراز - ساختمان تولید ))، مراجعه فرمایند.
- ۹- سپرده شرکت در مناقصه احراز کنندگان رتبه اول و دوم تا زمان عقد قرارداد نزد این شرکت باقی خواهد ماند و در صورتیکه شرکت احراز کننده رتبه اول طی مدت حداکثر سه روز پس از اعلام نتیجه مناقصه حاضر به عقد قرارداد نشود سپرده وی ضبط و با شرکت احراز کننده رتبه دوم، قرارداد منعقد خواهد شد و چنانچه رتبه دوم نیز حاضر به عقد قرارداد نشود سپرده آن شرکت هم ضبط خواهد شد.

توجه: قبل از انعقاد قرارداد و تسلیم ضمانت انجام تعهدات از طرف برنده مناقصه، حداقل تا دو ماه سپرده نفر دوم مسترد نخواهد شد.

۱۰- هیچگونه تعدیلی به قیمت‌های پیشنهادی تعلق نخواهد گرفت و پیشنهاد دهنده‌گان بایستی پیش‌بینی‌های لازم را در خصوص افزایش احتمالی هزینه‌ها مدنظر قرار داده باشند.

۱۱- دستگاه مناقصه گزار در رد یا قبول هر یک و یا تمام پیشنهادات واصله مختار است.

۱۲- سایر اطلاعات و جزئیات مربوط در اسناد مناقصه مندرج می‌باشد.

توجه: چنانچه یکی از شرکت کنندگان در مناقصه، پس از مطالعه و بررسی اسناد و مدارک، در خصوص اسناد ابهام داشته باشد و یا اشتباه و تناقض در اسناد مشاهده نماید می‌باشد موضوع را کتابه مناقصه گزار اعلام نماید و ایشان نیز در اسرع وقت موضوع را بررسی و نتیجه را به کلیه شرکت کنندگان اعلام خواهد نمود.

## **شرايط اختصاصي مناقصه :**

### **۱- محل انجام عمليات موضوع مناقصه :**

محل انجام عمليات موضوع قرارداد نیروگاه سیکل ترکیبی کازرون واقع در: استان فارس، کازرون، کیلومتر ۵ جاده جدید شیراز، تلفن: ۰۷۱(۴۲۲۸۰۹۶) میباشد.

### **۲- تضمین سپرده شركت در مناقصه :**

پیشنهاد دهنده مکلف است معادل مبلغ ۱۰۰.۰۰۰.۰۰۰ (یکصد میليون ) ریال، ضماننامه بانکی معتبر (با اعتبار حداقل ۳ ماهه و در صورت نیاز قابل تمدید تا ۳ ماه دیگر) تسليم يا مبلغ مذکور را به حساب شماره ۶۷۰۷۳۰۰۰۰۴۲۶۰۹۱۱۰۰۲۷۲۹ IR موسسه مالي اعتباری کوثر بنام شركت مديريت توليد برق جنوب فارس هر بابت تضمین سپرده شركت در مناقصه واريز نماید.

### **۳- مدت زمان قرارداد موضوع مناقصه :**

مدت زمان انجام عمليات موضوع قرارداد يكسال شمسی می باشد.

### **۴- زمان و محل تسليم پیشنهادها :**

تمامی پیشنهاد دهندهان بایستی پیشنهادات خود را مطابق با شرایط حاكم بر اين مناقصه حداکثر تا ساعت ۱۲ روز سه شنبه مورخ ۱۳۹۷/۸/۲۲ به شركت مديريت توليد برق جنوب فارس به آدرس : شیراز - خیابان ساحلی جنوبی - حد فاصل پل حر و پل باغ صفا - جنب فرمانداری شیراز - ساختمان توليد تحويل نمایند.  
توجه: مدارك ارائه شده در مدت ۳۰ روز بررسى و نتایج اعلام خواهد شد.

## نحوه تنظیم اسناد مناقصه :

اسناد مناقصه بایستی در سه پاکت جداگانه بشرح ذیل که با حروف "الف" و "ب" و "ج" مشخص گردیده قرار داده شوند:

### ۱- مدارکی که باید در پاکت "الف" قرار گیرد :

سپرده تضمین شرکت در مناقصه (بشرح درج شده در شرایط اختصاصی).

### ۲- مدارکی که در پاکت "ب" قرار می گیرد :

۱- کلیه اسناد و مدارک مناقصه (بغیر از فرم استرداد سپرده) که بایستی ممهور به مهر شرکت و به امضاء صاحبان امضاء مجاز رسیده باشد.

۲- کپی اساسنامه شرکت و آگهی تاسیس و رونوشت تمامی آگهی های تغییرات در شرکت یا موسسه شرکت کننده در مناقصه.

۳- سوابق فعالیتهای شرکت و گواهی رضایت از انجام کار مربوطه(در خصوص سوابق مرتبط با موضوع مناقصه)  
۴- ارائه ساختار تشکیلاتی (تاپ چارت)

۵- مستندات قراردادشتن در لیست تامین کنندگان صنعت

۶- گواهینامه های سیستم مدیریت کیفیت(ISO , ...).

۷- لیست عوامل مجرب برای انجام پروژه

۸- لیست تجهیزات و ماشین آلات مورد نیاز انجام کار

۹- ارائه صورتهای مالی سه سال گذشته و اظهار نامه مالیاتی

سایر مدارک مورد نیاز جهت ارزیابی طبق فرم تعیین امتیاز ارزیابی و ... -

**توجه:** کلیه مدارک می بایست به ترتیب آورده شده در بالا و بصورت مرتب و کلاسه بندی شده تحويل گردد.

### ۳- مدارکی که باید در پاکت "ج" قرار گیرد :

پیشنهاد قیمت بایستی پس از مهر و امضاء در پاکت "ج" قرار داده شده و پاکت مذکور را مهر و امضاء و پلمپ نمایند.

**توجه:** لطفاً کلیه فرم هایی را که نیاز به تکمیل دارند(قیمت و ...)، بصورت دستنویس تکمیل فرموده و بر روی کلیه پاکتهای ارسالی نام شرکت، نشانی و تلفن تماس و موضوع مناقصه حتماً قید گردیه و کل پاکتها را لاک و مهر فرمایید.

	Fb03-1	شماره سند :	سیستم مدیریت کیفیت یکپارچه	 مدیریت تولید برق جنوب فارس
	97/08/12	تاریخ تصویب :	IMS	
1	شماره ویرایش			
97/08/12	تاریخ ویرایش :	عنوان سند :		
1 از 1	شماره صفحه :	فرم ارزیابی پیمانکاران تعمیراتی رفع نشستی از بویلرها	عنوان پرورژه :	
ضریب وزنی (b)	امتیاز(0-10) (a)	موارد ارزیابی	ردیف	
1		ارائه مدارک ثبت شرکت به همراه آخرین تغییرات	1	
1		ارسال گواهینامه های سیستم مدیریت کیفیت (تاریخ معتر) ISO9001=5, ISO14001=3 OHSAS18001=2 (تاریخهای منقضی شده تا سه سال نصف امتیازات فوق)	2	
2		قراردادشتن در لیست تامین کنندگان مورد تأیید صنعت (توانیر 5، صنعت نفت 5، سایر صنایع تا 3 بر حسب نظر کمیته) تا 10 امتیاز	3	
1		ارائه ساختار تشکیلاتی (تاب چارت سازمانی)	4	
3		معرفی عوامل مجرب برای این پرورژه با ذکر سوابق	5	
3		ارائه سوابق کار مرتبط به همراه تأییدیه آنها (تأییدیه کارفرما جهت تعمیرات مشابه همان تیپ واحدها حداقل 3 امتیاز، تعمیرات مرتبط با واحد مرتبه هر مورد حداقل 2 امتیاز بزر حسب نظر کمیته	6	
1		حسن انجام تعهدات قبلی (طبق فرم ارزیابی عملکرد پیمانکار در پرورژه های قبلی)	7	
2		داشتن تجهیزات و ماشین آلات متناسب با پرورژه (مطابق لیست ارسالی توسط پیمانکار)	8	
1		بومی بودن (مستقر در شهر محل پرورژه 10 امتیاز، استان فارس 7 امتیاز، استانهای همجوار 4 امتیاز، سایر 0	9	
1		درخواست پیش پرداخت (از 25% به بالا به ازای هر 5 درصد 2 امتیاز کسر می گردد)	10	
2		توانایی مالی و پشتیبانی (ارایه در آمدها سود خالص 3 سال گذشته وصورتهای مالی و اظهار نامه مالیاتی)	11	
0		<b>امتیاز ارزیابی (T)</b>		
اعضای کمیته				
	-4		-1	
	-5		-2	
	-6		-3	
T = امتیاز ارزیابی	$\sum a_i b_i$			
	$10 \sum b_i$			
مهر کنترل				

**فرم پیشنهاد قیمت**

**شرح کلی آیتمهای کاری و قیمت عملیات رفع نشتی بویلهای شماره ۱۰۶ نیروگاه کازرون (در موقع اضطراری)**

ردیف	نوع و روش انجام کار	درصد	قیمت (ریال)
۱	به روش مسدود کردن لوله سوراخ شده (مطابق شرح فعالیت پیوست ۲)	% ۱۰۰	
۲	به روش بالا و پایین کردن هارپ و بریدن لوله و جوشکاری (مطابق شرح فعالیت پیوست ۲)	% ۱۰۰	
۳	رفع عیب از هدر و رایزر هارپ ها (مطابق شرح فعالیت پیوست ۲)	% ۱۰۰	
۴	رفع عیب جانبی بویلر	% ۱۰۰	
۵	رفع عیب از لوله های هوایگیری و درین (مطابق شرح فعالیت پیوست ۲)	% ۱۰۰	
۶	هزینه آمادگی ماهیانه ( بصورت ثابت )	% ۱۰۰	

مهر و امضاء پیمانکار :

توضیحات :

این قرارداد بین شرکت مدیریت تولید برق جنوب فارس (سهامی خاص) که به شماره ثبت ۶۹۰۲ در اداره ثبت شرکتها در شیراز با کد اقتصادی ۴۱۱۶۸۹۵۱۹۶۹ و شناسه ملی ۱۰۵۳۰۱۹۴۱۷۱ به ثبت رسیده است و از این پس در این قرارداد کارفرما نامیده می شود با نمایندگی آفاطن مجید روستایی به عنوان بعنوان مدیر عامل و نایب رئیس هیئت مدیره فرید مهر آیین رئیس هیئت مدیره و به عنوان عضو هیئت مدیره از یک طرف و شرکت ملی ..... به شماره ثبت ..... شهرستان ..... با کد اقتصادی ..... و شناسه ملی ..... که در این قرارداد پیمانکار نامیده می شود از طرف دیگر با شرایط ذیل در دفتر مرکزی کارفرما واقع در: شیراز، خیابان ساحلی جنب فرمانداری، ساختمان ۵ طبقه، شرکت مدیریت تولید برق جنوب فارس، منعقد گردید.

### ماده (۱): موضوع قرارداد

موضوع قرارداد عبارتست از رفع نشیتی هر کدام از بویلهای یک تا شش نیروگاه کازرون در صورت نیاز، بشرح و مبلغ آیتمهای کاری مندرج در پیوست های قرارداد.

### ماده (۲): مدت قرارداد

مدت قرارداد از تاریخ ۱۳۹۷/۰۹/۳۰ الی ۱۳۹۸/۰۸/۳۰ به مدت یکسال می باشد.

### ماده (۳): مبلغ قرارداد

مبلغ قرارداد به میزان فعالیتهای انجام گرفته بر اساس شرح آیتمهای کاری پیوست یک قرارداد محاسبه می گردد.  
**تبصره ۱:** مبلغ قرارداد بابت انجام کلیه تعهدات موضوع قرارداد تعیین گردیده و پیمانکار حق مطالبه هیچگونه مبلغی اضافه بر مبلغ مذکور بابت انجام کارهای موضوع قرارداد و یا سایر کارها و خدماتی را که برای انجام موضوع قرارداد ضروری است، هرچند که در قرارداد تصريح نگردیده است(از قبیل بارگیری، حمل، تخلیه و...) را ندارد.(به استثناء مواردی که صراحتاً در قرارداد به عهده کارفرما قرارداده شده است).

**تبصره ۲:** بهای آن قسمت از لوازم و تجهیزات و مواد و مصالح مصرفی که توسط کارفرما جهت اجرای عملیات موضوع قرارداد به پیمانکار تحويل می گردد و طبق قرارداد تهیه آن به عهده کارفرما نبوده است، جزء مبلغ قرارداد محسوب گردیده و بنا به مورد از صورت وضعیت های مربوطه کسر خواهد شد.

### ماده (۴): محل اجرای قرارداد

محل انجام عملیات موضوع این قرارداد نیروگاه کازرون واقع در: کازرون، کیلومتر ۵ جاده جدید شیراز می باشد.  
**تبصره :** در صورت تغییر مکان کارفرما محل اجرای قرارداد، مکان جدیدی که کارفرما تعیین می نماید خواهد بود.

### ماده (۵): شرایط پرداخت

۱-۵- پیمانکار بایستی جهت دریافت مبلغ قرارداد ماهیانه متناسب با حجم کار انجام شده و طبق قیمت مندرج در پیوست شماره یک، صورت وضعیت خود را طبق فرم صورت وضعیت (پیوست ۳) و همچنین فرم گردش صورت وضعیت تهیه و تنظیم نموده و پس از اخذ نظر دستگاه نظارت حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز، جهت تایید نهایی به معاونت مهندسی و برنامه ریزی کارفرما ارائه نماید. آن معاونت نیز پس از بررسی و تایید و یا عدم تایید (با ذکر دلیل) صورت وضعیت، حداکثر ظرف مدت ۳ روز، مراتب را جهت صدور صورتحساب مطابق فرم اداره دارائی که در پیوست قرارداد ارائه گردیده به پیمانکار عودت می نماید. پیمانکار نیز صورتحساب مربوطه را صادر و پس از اخذ تائید دستگاه نظارت و معاونت مهندسی آنرا به انضمام صورت وضعیت مذکور جهت بررسی و حسب مورد اعمال حساب و پرداخت به معاونت مالی و پشتیبانی شرکت (بعنوان یکی دیگر از نمایندگان کارفرما) ارسال می دارد.

معاونت مذکور موظف است حداکثر ظرف مدت یک هفته پس از دریافت صورت وضعیت تایید شده پیمانکار بشرح فوق، نسبت به اعمال حساب آن اقدام نماید.

۵- شماره حساب بانکی به نام پیمانکار و شماره حساب شبا مربوطه جهت واریز وجه صورت وضعیت های تایید شده و سایر مطالبات پیمانکار به شرح زیر می باشد:

- شماره حساب ..... شماره شبا ..... IR نزد بانک ..... شعبه ..... کد شعبه .....

۵- پرداخت صورت وضعیت قطعی قرارداد، منوط به ارائه مفاصیا حساب بیمه و تایید دستگاه نظارت و نماینده کارفرما می باشد و همچنین پیمانکار موظف است همزمان با ارائه مفاصیا حساب بیمه، نسبت به ارائه تصویر صورتجلسه تحويل موقت و تاخیر(درصورت نیاز) بر اساس موضوع ماده تحويل و تسويه حساب کامل پیمانکار(که مورد تایید دستگاه نظارت قرار گرفته)، اقدام نماید.

۴- تا قبل از تصویب صورتجلس تحويل موقت حداکثر ۹۰ درصد از مبلغ اولیه اعلام شده برای همان عملیات قابل پرداخت می باشد.

#### **ماده (۶): تضمین حسن انجام تعهدات**

۱- پیمانکار مسئولیت کامل حسن اجرای تعهدات موضوع قرارداد را طبق استناد و مدارک و ضمائم قرارداد بعهده دارد.

۲- پیمانکار موظف است در هنگام عقد قرارداد به میزان ۲۰۰.۰۰۰.۰۰۰ (دویست میلیون) ریال چک و ۲۰۰.۰۰۰.۰۰۰ (دویست میلیون) سفته جهت تضمین حسن اجرای تعهدات مندرج در موضوع قرارداد به کارفرما تسلیم نماید که این تضمین تا پایان مدت قرارداد نزد کارفرما باقیمانده و پس از اتمام مدت قرارداد و تسويه حساب کامل پیمانکار و تایید دستگاه نظارت، به وی مسترد می گردد.

#### **ماده (۷): سپرده حسن انجام کار**

از هر پرداخت به پیمانکار ۱۰٪ بعنوان سپرده حسن انجام کار کسر خواهد شد که نیمی از مبلغ مذکور پس از صدور گواهی تحويل موقت و مابقی پس از تنظیم و ابلاغ صورتجلسه تحويل قطعی به پیمانکار مسترد خواهد شد.

#### **ماده (۸): کسورات قانونی**

۱- مبلغ قرارداد و هر مبلغ دیگری که به پیمانکار پرداخت می شود در برگیرنده کلیه هزینه ها و مخارج پیمانکار، از جمله تمام مالیاتها، عوارض، بیمه های اجتماعی و دیگر هزینه های مقرر در جمهوری اسلامی ایران در صورت لزوم، به استثنای مالیاتهای ارزش افزوده می باشد و پیمانکار متعهد می کند که از جمیع قوانین و مقررات مربوط به کار، بیمه های اجتماعی، حفاظت فنی و ایمنی و همچنین قوانین مربوط به مالیاتها و عوارض کاملاً مطلع بوده و متعهد به اجرای آنها می باشد و در هر حال مسئولیت عدم اجرای قوانین و مقررات فوق الذکر متوجه کارفرما نخواهد بود. کارفرما در اجرای قوانین مذکور نسبت به اعمال کسور پیش بینی شده از صورت وضعیتهای پیمانکار اقدام خواهد نمود

۲- کلیه کسورات و عوارض قانونی متعلق به این قرارداد شامل بیمه و مالیات(در صورت شمول) بعهده پیمانکار است و مالیات بر ارزش افزوده در صورت شمول و ارائه گواهینامه ثبت نام ارزش افزوده با تاریخ معتبر توسط کارفرما به پیمانکار پرداخت خواهد شد.

۳- پیمانکار موظف است ظرف مدت ۱۵ روز پس از اتمام مدت موضوع قرارداد ضمن ارائه صورت وضعیت قطعی، بطور کتبی از طریق دستگاه نظارت و نماینده کارفرما درخواست معرفی خود به سازمان تامین اجتماعی محل جهت

اخذ مفاصحساب بیمه بنماید. دستگاه نظارت و نماینده کارفرما نیز ضمن تایید عملکرد نهایی پیمانکار(به تفکیک در صد مکانیزه و دستمزدی و یا لوازم و تجهیزات و دستمزد)، مراتب را جهت معرفی پیمانکار به سازمان تامین اجتماعی ذیربط به معاونت مالی و پشتیبانی اعلام می دارد. معاونت مذکور نیز موظف است ظرف مدت چهار روز پیمانکار را جهت اخذ مفاصحساب بیمه به سازمان تامین اجتماعی معرفی نماید.

۴-۸- از هر صورت وضعیت پیمانکار ۵ در صد حق بیمه(طبق ماده ۳۸ قانون تامین اجتماعی) کسر خواهد شد، حق بیمه کسر شده، بعنوان سپرده تا پایان مدت قرارداد نزد کارفرما نگهداری شده و پس از ارائه مفاصحساب بیمه به پیمانکار مسترد می گردد، در صورت عدم کفاایت سپرده بیمه این بند نسبت به قوانین جاری سازمان تامین اجتماعی، مبلغ مابه التفاوت آن از پرداخت آخر به پیمانکار کسر و پس از اخذ مفاصحا حساب مسترد می گردد.

## ماده (۹): تعهدات و تاییدات

### ۱-۹- تعهدات و تاییدات پیمانکار

۱-۱-۹- پیمانکار تایید می نماید به قوانین کشوری از جمله قانون تجارت، قانون کار، قانون تأمین اجتماعی، قانون مالیاتها و سایر قوانین و مقررات و دستورالعملهای مرتبط با موضوع قرارداد وقف کامل داشته و در زمان عقد قرارداد از تاثیرات آنها بر تعهدات خود آگاه بوده است به عبارت دیگر هنگام پیشنهاد قیمت منجر به عقد قرارداد، مطالعات کافی انجام داده و هیچ موردی باقی نمانده است که بعدا در مورد آن استناد به جهل خود نماید.

۱-۲-۹- کار در هنگام شب فقط در صورت صلاحیت و صدور مجوز کتبی دستگاه نظارت قابل انجام می باشد.  
۱-۳-۹- هر گونه جابجایی و نقل و انتقال و خروج وسایل، ابزار، ادواء، اموال و یا تأسیسات متعلق به کارفرما و یا متعلق به اشخاص ثالث که در اختیار کارفرما بوده و در محدوده کاری پیمانکار می باشد (چه داخل نیروگاه یا خارج از نیروگاه) بایستی با مجوز کتبی دستگاه نظارت انجام پذیرد.

۱-۴-۹- حمل و نقل کلیه قطعات، مواد و تجهیزات در محدوده نیروگاه جهت انجام عملیات موضوع قرارداد بعدهد پیمانکار می باشد.

۱-۵-۹- پیمانکار در چارچوب مقررات و دستورالعمل های حفاظت فنی و بهداشت کار و ضمن در نظر گرفتن نقطه نظرات دستگاه نظارت ، تایید می کند که موظف به رعایت **IMS** ( مدیریت سیستم یکپارچه ) و **HSE** ( ایمنی و بهداشت شغلی و زیست محیطی) بوده و بر اساس دستورالعملهای مربوطه که توسط کارفرما و نمایندگان مجاز وی در اختیار ایشان قرار می گیرد رفتار خواهد نمود و در صورت تشخیص دستگاه نظارت در کلاس آموزشی مربوطه( قبل از شروع کار و با اعلام قبلی)که توسط کارفرما برگزار می گردد شرکت خواهد نمود و مسئولیت خسارت های وارد شده به اشخاص ثالث و کارکنان و اموال و تاسیسات کارفرما را در محل اجرای موضوع قرارداد بر اساس عدم رعایت دستورالعملهای فوق بعدهد دارد و در هر حال ، کارفرما در این موارد هیچ نوع مسئولیتی بر عهده ندارد. کارفرما و دستگاه نظارت می توانند در صورت مشاهده عدم رعایت الزامات دستورالعمل های مورد اشاره ، دستور توافق بخشی از کار را که در آن الزامات مربوطه رعایت نگردیده ،تا برقراری و رعایت آنها صادر نماید در این حالت ، پیمانکار حق مطالبه هیچگونه جبران خسارت در اثر دستور توافق کار را ندارد.

۱-۶-۹- حراست و نگهداری از ابزار، لوازم، ادواء متعلق به کارفرما که در اختیار پیمانکار می باشد و همچنین حراست و نگهداری از کلیه لوازم، ادواء و وسایل متعلق به پیمانکار به عهده و هزینه خود وی می باشد.

۱-۷-۹- پیمانکار تایید می نماید که دانش و تخصص و سایر نیازمندیهای لازم جهت ایفای تعهدات قراردادی خود را براساس مفاد قرارداد در اختیار دارد یا می تواند آنها را تأمین نماید.

۸-۹-۱- پیمانکار باید در هنگام اجرای عملیات موضوع قرارداد طوری عمل نماید که به تأسیسات، تجهیزات و دستگاههای موجود در محوطه کار همانند تأسیسات برق، آب، گاز، مخابرات و ... آسیبی وارد نشود و پیمانکار با استی قبیل از اجرای عملیات موضوع قرارداد موقعیت تأسیسات و تجهیزات خطرناک را از دستگاه نظارت استعلام نموده و تنها در صورت دریافت مجوز کتبی دستگاه مزبور می‌تواند نسبت به انجام کار اقدام نماید و در صورت بروز هر گونه خسارت به پرسنل یا تأسیسات موجود، پیمانکار متعهد به جبران کلیه خسارات وارد می‌باشد.

۹-۱-۹- پیمانکار متعهد است هر گونه خسارت اخراج و مزایای پایان کار ، عیدی ، پاداش سالیانه و ... پرسنل معرفی شده را که در قانون کار و یا از طرف مراجع ذیصلاح همچون هیئت حل اختلاف در قانون کار تعیین می‌گردد به پرسنل معرفی شده پرداخت نماید و کارفرما در این خصوص هیچگونه تعهدی نسبت به پیمانکار یا پرسنل معرفی شده و یا مسائل و مشکلات بین آنان ندارد.

۱۰-۱-۹- پیمانکار موظف به تعیین یک نفر مسلط به کار و مورد تایید دستگاه نظارت به عنوان سرپرست کارگاه با اختیارات کامل جهت انجام تعهدات قرارداد و جهت ارتباط و پاسخ‌گویی به دستگاه نظارت و نماینده کارفرما می‌باشد. ایشان می‌باشد در طول ساعات کاری در زمان انجام کار در نیروگاه به صورت تمام وقت حضور داشته و در خارج از ساعات اداری ضمن داشتن آمادگی جهت حضور در نیروگاه، در تمامی اوقات شبانه روز در دسترس باشد.

۱۱-۱-۹- هزینه‌های ایاب و ذهاب، غذا و محل اسکان کلیه کارکنان بکار گرفته شده جهت انجام عملیات موضوع قرارداد، بعده پیمانکار می‌باشد.

۱۲-۱-۹- پیمانکار می‌باشد به محض اتمام کار کلیه لوازم، ابزار، مواد و مصالح و اجنباس مازاد یا اسقاط را جمع آوری و در محل‌های تعیین شده تحويل دستگاه نظارت نماید. به هر حال، تمیز کاری کلیه محل‌های موضوع قرارداد و خروج ضایعات و اقلام مازاد به عهده و هزینه پیمانکار می‌باشد.

۱۳-۱-۹- پیمانکار تایید می‌نماید که با امضا این قرارداد کلیه تعهدات آن را حتی اگر مغایرتی بین مکاتبات و مدارک قبلی همچون اسناد مناقصه با این قرارداد وجود داشته باشد، با علم، اطلاع، آگاهی و اختیار کامل پذیرفته و خود را متعهد به اجرای آن می‌نماید، ضمناً ملاک عمل در کلیه موارد، مفاد این قرارداد و پیوستهای مربوطه و توافقات کتبی که بین طرفین قرارداد، بعد از ابلاغ قرارداد صورت می‌گیرد، می‌باشد.

۱۴-۱-۹- پیمانکار تعهد می‌نماید از زمان اعلام کتبی دستگاه نظارت حداقل ظرف مدت ۲۴ ساعت کلیه نیروها و تجهیزات و ابزار مورد نیاز خود و همچنین ابزار طبق پیوست شماره پنج را در نیروگاه آماده نموده و بلاfacله شروع بکار نماید.

۱۵-۱-۹- پیمانکار موظف می‌باشد ابزارهای مورد نیاز جهت انجام کار طبق پیوست شماره چهار را از زمان شروع قرارداد تا خاتمه آن در سایت نیروگاه داشته و تحويل دستگاه نظارت نماید و چنانچه در هر زمان از آنها استفاده نموده و مصرف یا مستهلك گردید در اسرع وقت نسبت به جایگزین کردن آنها اقدام نماید.

۱۶-۱-۹- تامین کلیه مواد و لوازم مصرفي اعم از سیم جوش، فیلتر، گاز آرگن، صفحه برش، دستمال تنظیف و ...، همچنین ابزار مورد نیاز جهت انجام تعهدات موضوع این قرارداد به عهده و هزینه پیمانکار می‌باشد.

۱۷-۱-۹- پیمانکار موظف می‌باشد قبل از شروع عملیات موضوع قرارداد دامنه مسئولیت مدنی خود را در زمینه جبران خسارات ناشی از حادث و سوانح ناشی از محیط کار محل اجرای اجرای قرارداد، در قبال کارکنان بکار گرفته شده جهت اجرای عملیات موضوع قرارداد، کارکنان کارفرما و سایر اشخاص ثالث و تأسیسات و تجهیزات نزد یکی از شرکت‌های معتبر بیمه‌ای، با هزینه خود، بیمه مسئولیت نماید.

## ۲-۹- تعهدات و تاییدات کارفرما

- ۱-۱- تامین دستگاه تست هیدرو استاتیک برای تست های پس از جوشکاری بعده کارفرما می باشد.
- ۱-۲- تهیه لوله جهت تعویض قسمتهای آسیب دیده هارپ ها بعده کارفرما می باشد.

### ماده (۱۰): شرایط اشتغال بکار کارکنان پیمانکار

- ۱-۱- نیروهای معرفی شده جهت انجام عملیات موضوع قرارداد باید از هر جهت مورد تایید دستگاه نظارت باشند و هر کدام از پرسنل که مورد تایید دستگاه نظارت نباشد، پیمانکار موظف است نسبت به جایگزینی پرسنل مذکور اقدام لازم را بعمل آورد. ضمناً ساعات کار پرسنل موضوع قرارداد تابع مقررات کارفرما می باشد.
- ۱-۲- پیمانکار موظف است از کارکنان مرد ایرانی که صلاحیت انجام کار را داشته و از نظر مقررات مربوط به نظام وظیفه ممنوعیت استخدام نداشته باشند و مورد تایید دستگاه نظارت کارفرما باشند استفاده نماید و چنانچه در صورت عدم رعایت این موارد اختلال یا بی نظمی در انجام موضوع قرارداد پیش بباید کارفرما می تواند بدون رعایت تشریفات قانونی و قضایی ضمن فسخ یا خاتمه قرارداد، سایر هزینه های عقد قرارداد با شرکتهای دیگر را از محل مطالبات و سپرده های پیمانکار کسر و ضبط نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی را ندارد.
- ۱-۳- پیمانکار تعهد می نماید که پرسنل بکار گرفته شده جهت اجرای عملیات موضوع قرارداد به تعداد لازم و دارای مهارت و تخصص کافی و دارای تجربه کار در بویلر می باشند (جوشکار مدنظر می باشد دارای گواهینامه معتبر جوشکاری باشد) و چنانچه کارفرما تشخیص به عدم کارآیی پرسنل مذکور دهد، پیمانکار موظف است در اسرع وقت نسبت به جایگزینی پرسنل مورد نظر اقدام نماید.
- ۱-۴- هرگاه پرسنل معرفی شده از سوی پیمانکار در اجرای صحیح کار مسامحه ورزند و یا کم کاری نمایند و یا باعث اختلال در نظم گردند و یا مرتکب غیبت غیر موجه بیش از یک روز گردند، کارفرما مراتب را جهت جایگزین نمودن پرسنل به پیمانکار اعلام خواهد نمود و پیمانکار مکلف به اجرای این دستورات بوده و حق ندارد برکنارشدن را باز دیگر در محل های انجام کار موضوع قرارداد به کار گمارد. اجرای این دستور از مسئولیت های پیمانکار نمی کاهد و ایجاد حقی برای او نمی کند بعلاوه در صورتیکه دستگاه نظارت جهت اجرای صحیح و سریعتر کارها تشخیص به افزایش تعداد نفرات پیمانکار دهد، پیمانکار موظف است مطابق نظر دستگاه نظارت نسبت به افزایش تعداد نفرات پرسنل خود اقدام نماید.
- ۱-۵- در صورت نیاز پیمانکار به نیروی انسانی پس از درخواست پیمانکار، کارفرما مراتب را بررسی و در صورت امکان همکاری، هزینه های مربوطه را به پیمانکار اعلام می نماید و در صورت تقبل هزینه ها توسط پیمانکار، کارفرما می تواند پرسنل مورد درخواست را در اختیار پیمانکار قرار دهد.
- ۱-۶- پیمانکار نباید جهت اجرای عملیات موضوع قرارداد شاغلین کارفرما، وزارت خانه ها، سازمانها و شرکت های دولتی و شهرداری ها را بدون اجازه مسئولان ذیربسط بکار گمارد.
- ۱-۷- از نظر این قرارداد کلیه کسانی که به منظور اجرای خدمات این قرارداد به صورت دائم یا موقت به هزینه پیمانکار بکار گرفته می شوند، کارکنان پیمانکار شناخته شده و مسئولیت عملکرد آنها در مورد خدمات موضوع قرارداد بعده پیمانکار است.

### ماده (۱۱): نماینده کارفرما و دستگاه نظارت

- ۱-۱- نظارت بر اجرای تعهداتی که پیمانکار طبق این قرارداد تقبل نموده است از طرف کارفرما به عهده مدیر نیروگاه کازرون و یا نماینده یا نمایندگان وی است که در این قرارداد دستگاه نظارت خوانده می شود و بر حسب مورد به پیمانکار معرفی می گردد. نمایندگان کارفرما و دستگاه نظارت می توانند بنا به صلاحیت به منظور اعمال

نظرارت بر ایفای تعهدات پیمانکار و انجام تحقیقات لازم از محل انجام موضوع قرارداد بازدید نموده و پیمانکار موظف است تسهیلات لازم را برای انجام وظایف آنان فراهم و اطلاعات مورد درخواست را در اختیار آنان قرار دهد.

۱۱-۲- کارفرما قسمتی از اختیارات خود را به شخص حقوقی که معاونت مهندسی و برنامه ریزی نامیده می شود، واگذار می نماید. معاونت مذکور مسئولیت نظرارت عالیه بر حسن اجرای تعهدات پیمانکار، تایید صورت وضعیت های موقت و قطعی و صدور مجوز پرداخت مطالبات پیمانکار را دارد و یکی از نماینده‌گان کارفرما محسوب می گردد.

۱۱-۳- پیمانکار موظف است که دستورهای دستگاه نظرارت را در حدود مفاد این قرارداد اجرا نماید، مگر در مواردی که آنها را بر خلاف اسناد و مدارک قرارداد تشخیص دهد که در اینصورت، موظف است که موضوع را به معاونت مهندسی و برنامه ریزی اطلاع دهد و کسب تکلیف کند، هرگاه معاونت مهندسی و برنامه ریزی موضوع را فیصله ندهد، ایشان می بایست مراتب را جهت بررسی و تعیین تکلیف با دلایل و توضیحات لازم به کارفرما گزارش نماید و نظر کارفرما در آن مورد قطعی و لازم اجرا می باشد.

۱۱-۴- در صورت نیاز به تغییر در هر یک از مفاد قرار داد از جمله توقف کار، تغییر در مقادیر کار، مدت، مبالغ قراردادو یا تمدیدقرارداد ، قبل از هرگونه اقدام عملی و در محدوده زمانی اجرای قرارداد ، مراتب کتبی توسط پیمانکار از دستگاه نظرارت درخواست و پس از تایید دستگاه نظرارت به اطلاع معاونت مهندسی و برنامه ریزی رسانیده و آن معاونت نیز موضوع را با گزارش کار و توجیهات لازم جهت بررسی و تصمیم گیری نهایی به کارفرما اعلام و کارفرما پس از بررسی به تشخیص خود اقدام لازم به عمل خواهد آورد.

۱۱-۵- اعمال نظرارت دستگاه نظرارت و نماینده‌گان کارفرما بشرح مذکور در این ماده و اعمال دستور العمل های فوق الذکر رافع مسئولیت های پیمانکار نخواهد بود.

## ماده (۱۲): تغییر مقادیر کار

۱۲-۱- کارفرما می تواند در طول مدت اجرای قرارداد بدون نیاز به تنظیم الحاقیه و بصورت نامه کتبی با امضا مدیر عامل مقادیر کار را تا میزان ۲۵ درصد حجم کل عملیات موضوع قرارداد افزایش یا کاهش بددهد بدون آنکه در واحد بهاء و شرایط قرارداد تغییر حاصل شود و پیمانکار ملزم به قبول آن می باشد. و در صورت افزایش یا کاهش در موضوع قرارداد ، مدت قرارداد و مبلغ آن با توافق طرفین اصلاح خواهد شد ضمناً مبلغ قرارداد نیز متعاقباً بر اساس قیمت‌های پیوست قرارداد تغییرمی کند و درصورت ارجاع کارهایی به پیمانکار که قبلًا قیمت برای آنها پیش بینی نشده است، بهای آن کارها براساس توافق طرفین تعیین می گردد.

۱۲-۲- چنانچه به هر دلیلی دستگاه نظرارت نتواند هر یک از قسمت های موضوع اجرای قرارداد را جهت انجام عملیات مورد نظر در اختیار پیمانکار قرار دهد، کارفرما می تواند مقدار و حجم قرارداد را متناسباً کاهش دهد و یا اینکه با پیمانکار در خصوص جایگزینی کار دیگری به جای آن قسمت از کارها توافق نماید.

**تبصره** : در موارد اشاره شده در بالا، دستگاه نظرارت موضوع را مورد مطالعه و رسیدگی قرارداده و در صورتیکه نیاز به اصلاحات مربوط به تغییر مقادیر قرارداد بر اساس بند ۴ ماده نماینده کارفرما و دستگاه نظرارت اقدام خواهد شد.

## ماده (۱۳): تغییر مدت قرارداد

در موارد ذیل مدت قرارداد قابل تغییر خواهد بود.

۱۳-۱- در صورت توافق طرفین.

۱۳-۲- در صورتیکه قوانین و مقررات جدیدی وضع و یا محدودیتهایی ایجاد شود که در تغییر مدت قرارداد مؤثر باشد.

۱۳-۳- در موارد بروز حوادث قهری و یا موارد دیگری که به تشخیص کارفرما خارج از قصور پیمانکار باشد.

۱۳-۴- در صورتیکه بنا به تشخیص دستگاه نظارت و تایید کارفرما لازم باشد تغییراتی در مدت اجرای عملیات موضوع قرارداد پیش آید.

در موارد اشاره شده در بالا، دستگاه نظارت موضوع را مورد مطالعه و رسیدگی قرارداده و در صورتیکه پیش آمدن این موارد را مستلزم تغییرمدت قرارداد بشناسد بر اساس بند ۴ ماده نماینده کارفرما و دستگاه نظارت اقدام خواهد شد.

#### **ماده (۱۴): تمدید قرارداد**

مدت قرارداد در صورت توافق طرفین قابل تمدید می باشد.

**تبصره :** در صورت نیاز به تمدید مدت قرارداد دستگاه نظارت موضوع را مورد مطالعه و رسیدگی قرارداده و جهت تمدید مدت قرارداد بر اساس بند ۴ ماده نماینده کارفرما و دستگاه نظارت اقدام خواهد شد.

#### **ماده (۱۵): تعديل قیمت قرارداد**

هیچ گونه تعديل قیمت به این قرارداد تعلق نخواهد گرفت.

#### **ماده (۱۶): رعایت مقررات حراستی و انتظامی**

۱۶-۱- پیمانکار متعهد است علاوه بر رعایت کلیه موارد حراستی و انتظامی جهت خود و کارکنانش و همچنین اموال و پرسنل کارفرما و یا اشخاص ثالث و تبعیت از مقررات انتظامی کارفرما، کلیه تدبیر لازم برای جلوگیری از ورود خسارت به کارفرما یا اشخاص ثالث را اتخاذ نماید و چنانچه بر اثر سهل انگاری وی آسیبی به تأسیسات، اموال و یا نیروهای انسانی کارفرما و یا اشخاص ثالث وارد شود مطابق با ماده جريمه تاخیر و جبران خسارت اقدام خواهد شد.

۱۶-۲- رعایت کلیه شئونات اسلامی، اداری و امور حفاظتی و حراستی و مقررات انتظامی کارفرما توسط پرسنل معرفی شده از سوی پیمانکار، جزء تعهدات پیمانکار می باشد.

#### **ماده (۱۷): انتقال و واگذاری به غیر**

پیمانکار بدون اجازه کتبی کارفرما حق واگذاری قسمتی و یا کل عملیات موضوع قرارداد را به شخص یا اشخاص حقیقی یا حقوقی دیگر ندارد و در صورت عدم رعایت این بند، کارفرما می تواند ضمن فسخ و یا خاتمه قرارداد نسبت به ضبط ضمانتنامه ها و سپرده های حسن انجام تعهدات و حسن انجام کار پیمانکار اقدام نماید.

#### **ماده (۱۸): ممنوعیت قانونی**

پیمانکار رسماً اعلام می نماید که مشمول ممنوعیت مندرج در قانون راجع به منع مداخله وزرا و نمایندگان مجلسین و کارمندان دولت در معاملات دولتی وکشوری (مصوب دیماه ۱۳۳۷ و اصلاحیه های بعدی آن) نمی باشد و همچنین تایید می نماید که مشول تبصره ۱ ماده ۱ قانون فوق نمی باشد.

#### **ماده (۱۹): حوادث قهریه**

در موارد بروز حوادث قهریه مشروط به شرایط ذیل پیمانکار از مسئولیت مبراست.  
اولاً: اینگونه حوادث غیر قابل پیش بینی بوده باشد.

ثانیاً: جلوگیری و یا رفع آن از عهده پیمانکار خارج بوده باشد.

ثالثاً: فعل یا ترک فعل پیمانکار در بروز آن موثر نبوده باشد.

پیمانکار موظف است در اسرع وقت کارفرما را از بروز اینگونه حوادث مطلع سازد.

## **ماده (۲۰): جریمه تأخیر و جبران خسارت در اجرای مفاد قرارداد**

### **۱-۲۰- جریمه تأخیر:**

چنانچه پیمانکار پس از اعلام دستگاه نظارت در شروع تعمیر هر یک از هارپهای موضوع قرارداد تأخیر نماید یا لوله های تعمیر شده پس از تحويل هارپ مربوطه به دستگاه نظارت مجدداً نشته داشته باشند کارفرما جریمه ای معادل یک درصد مبلغ تعمیر همان هارپ را از محل مطالبات و یا سپرده های پیمانکار کسر و برداشت می نماید. در صورتیکه جمع مدت تأخیر برای تعمیر همان هارپ از ۲۴ ساعت تجاوز نماید کارفرما می تواند علاوه بر دریافت ۵ زینه فوق و ضمن ضبط سپرده های تضمین مربوطه ، قرارداد را نیز فسخ نماید و ادامه انجام عملیات را به هر نحو ممکن که خود صلاح بداند انجام دهد .

### **۲-۲۰- جریمه خسارت:**

هرگونه خسارتی که به تشخیص کارفرما در اثر عدم اجرای مفاد قرارداد، عدم رعایت اصول فنی و ایمنی و استانداردهای معمول توسط پیمانکار، به کارفرما یا اشخاص ثالث وارد شود پیمانکار مسئول جبران آن می باشد و پیمانکار مسئول و پاسخگوی کلیه معایب و اشتباهاتی خواهد بود که به علت نقص کار و یا مسامحه وی در ارائه خدمات موضوع قرارداد مشهود شود و متعهد است به محض تشخیص آنها و یا اعلام مورد توسط دستگاه نظارت نسبت به رفع کلیه معایب و اشتباهات مذکور اقدام نماید. پیمانکار حق ادعای هیچگونه مبلغ اضافی برای رفع اشتباهات خود را نخواهد داشت.

## **ماده (۲۱): جبران و تأمین خسارت وارده به کارفرما یا اشخاص ثالث**

جبران هرگونه خسارت وارده به پرسنل کارفرما و یا اموال منقول و یا غیرمنقول کارفرما یا اشخاص ثالث توسط پرسنل پیمانکار، جزء تعهدات پیمانکار می باشد، و در صورت بروز هرگونه خسارت هزینه های مربوطه بر اساس نظر مراجع ذیصلاح تعیین شده در ماده اختلافات، تعیین و از محل مطالبات و سپرده های پیمانکار کسر خواهد شد و چنانچه مطالبات و سپرده های پیمانکار تکافوی جبران هزینه های مربوطه را نداشته باشد، پیمانکار موظف است به هر طریق ممکن نسبت به جبران خسارات اقدام نماید.

## **ماده (۲۲): اختلافات**

در صورتیکه اختلافاتی بین پیمانکار و کارفرما بروز کند اعم از اینکه مربوط به اجرای عملیات موضوع قرارداد و یا تفسیر اسناد و مدارک پیوست آن باشد، حل و فصل این اختلافات ابتدا از طریق نمایندگان پیمانکار و کارفرما انجام خواهد شد در غیر اینصورت طبق نظر هیئتی سه نفره متشكل از نمایندگان شرکت های کارفرما، پیمانکار و نماینده مالک نیروگاه عمل خواهد شد و نظر مرجع مذکور برای طرفین قطعی و لازم الاجرا می باشد و پیمانکار ملزم است که تا زمان حل اختلاف، تعهداتی را که بموجب این قرارداد بعده دارد، اجرا نماید در غیر اینصورت برابر بند ۵ ماده ۲۴ با پیمانکار رفتار خواهد گردید.

## **ماده (۲۳): خاتمه قرارداد**

کارفرما می تواند در طول مدت اجرای قرارداد بر اساس صرفه و صلاح خود و بدون آنکه تقسیری متوجه پیمانکار باشد قرارداد را خاتمه دهد و بدین منظور بایستی حداقل یک هفته قبل از پایان دادن به آن ، مراتب را کتاباً به پیمانکار اعلام و مهلتی را جهت تحويل اقلام و امکانات موضوع قرارداد که نزد پیمانکار بوده است را تعیین نموده و در صورت وجود هرگونه کسری و کمبود در امکانات مورد نظر، ارزش اقلام و امکانات مذکور که توسط دستگاه نظارت تعیین خواهد شد از مطالبات و سپرده های پیمانکار کسر می گردد. در ضمن کلیه مواد، تجهیزات و لوازم مورد نیاز تهیه شده(در صورت وجود) و تعهداتی که جهت اجرای این قرارداد از سوی پیمانکار به سایر اشخاص

حقیقی و حقوقی داده شده با توافق طرفین تعیین و وجه آنها بحساب بستانکاری پیمانکار منظور شده و مواد تجهیزات و لوازم مذکور تحويل دستگاه نظارت خواهد گردید.

پیمانکار ظرف مدت ۱۰ روز پس از تاریخ خاتمه(انقضای مهلت فوق) نسبت به ارسال صورت وضعیتنهایی اقدام خواهد نمود. کارفرما ظرف مدت ۱۰ روز صورت وضعیت فوق را بررسی و مطالبات و بدھی های پیمانکار را (با در نظر گرفتن مفاد این ماده) محاسبه و با وی تسویه حساب می نماید.

### ماده (۲۴): فسخ قرارداد

در موارد ذیل کارفرما می تواند بنا به تشخیص و صلاحیت خود بطور یک جانبه قرارداد را فسخ نماید:

- ۱-۲۴- حداکثر سه روز تأخیر غیر موجه در جایگزینی پرسنل مورد درخواست دستگاه نظارت.
- ۲-۲۴- بدون سرپرست گذاشتن کار و یا تعطیل کار بدون اجازه کتبی دستگاه نظارت.
- ۳-۲۴- عدم توانایی مالی یا فنی پیمانکار جهت اجرای موضوع قرارداد به تشخیص کارفرما.
- ۴-۲۴- اخلال یا ورشکستگی شرکت پیمانکار.
- ۵-۲۴- عدم اجرای هر یک از مفاد قرارداد یا دستورات دستگاه نظارت که انجام موضوع قرارداد را به تأخیر یا مخاطره بیندازد. که در اینصورت برای یک بار کارفرما به هر ترتیبی که مقتضی بداند رأساً معايب و نقایص کار را رفع می کند و جمع هزینه های مربوط را باضافه ۲۰٪ هزینه بالاسری از مطالبات و سپرده های پیمانکار کسر می نماید و در صورت تکرار، مشمول فسخ قرارداد می گردد و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی نسبت به هزینه های بعمل آمده را نخواهد داشت.
- ۶-۲۴- واگذاری قرارداد به غیر بدون اجازه کتبی کارفرما.
- ۷-۲۴- تاخیر بیش از ۲۴ ساعت در شروع عملیات هر هارپ موضوع قرارداد از زمان اعلام دستگاه نظارت.
- ۸-۲۴- عدم شروع انجام تعهدات پس از رفع وضعیت قهری موضوع ماده حوادث قهریه و ابلاغ شروع به کار از طرف کارفرما.
- ۹-۲۴- مشمول ممنوعیت قانونی پیمانکار موضوع ماده ۱۸ در قرارداد.

**تبصره:** در صورت فسخ قرارداد به هر یک از دلایل فوق، تسویه حساب قانونی کارکنان بکار گرفته شده جهت اجرای عملیات موضوع قرارداد بعده پیمانکار بوده و کارفرما مختار است کلیه هزینه های ناشی از فسخ و برگزاری مناقصه مجدد را از محل مطالبات یا سپرده های پیمانکار به نفع خود برداشت و جبران نماید و پیمانکار حق هر گونه اعتراضی را از خود سلب می نماید.

### ماده (۲۵): اقدامات پس از فسخ پیمان

-۱-۲۵- در صورتیکه به علت بروز یک یا چند مورد از حالت های درج شده در ماده فسخ قرارداد، کارفرما قرارداد را مشمول فسخ تشخیص دهد، نظر خود را با ذکر مواردی که به استناد آن پیمانکار را مشمول فسخ می داند، به پیمانکار ابلاغ می نماید.

پیمانکار موظف است که در مدت ۱۰ روز از تاریخ ابلاغ کارفرما، در صورتیکه دلایلی حاکی از عدم انطباق نظر کارفرما با موارد اعلام شده داشته باشد، مراتب را به اطلاع کارفرما برساند. اگر ظرف مدت تعیین شده، پاسخی از سوی پیمانکار نرسد یا کارفرما دلایل اقامه شده را مردود بداند، کارفرما فسخ قرارداد را به پیمانکار ابلاغ می نماید و در صورت بروز هر گونه اختلافی بین پیمانکار و کارفرما در این زمینه بشرح ماده اختلافات اقدام خواهد شد.

-۲-۲۵- سایر اقدامات پس از فسخ پیمان بشرح ماده ۲۳ قرارداد می باشد.

## ماده (۲۶): دوره تضمین

پیمانکار خدمات انجام شده موضوع این قرارداد را برای هر هارپ از زمان اتمام عملیات، تحويل هارپ و تایید دستگاه نظارت برای همان هارپ به میزان ۸۰۰۰ ساعت کار کرد یا یکسال شمسی (هر کدام که زودتر فرا رسد) تضمین می نماید. اگر در دوره تضمین به تشخیص دستگاه نظارت معايب و نقایصی در کار مشهود شود که ناشی از سوء عملکرد پیمانکار باشد نامبرده متعهد است که به هزینه خود حداقل ظرف مدت ۲۴ ساعت از تاریخ ابلاغ کتبی یا شفاهی دستگاه نظارت شروع به رفع معايب نماید در صورت عدم اجرای دستورات دستگاه نظارت، کارفرما می تواند خود رأساً اقدام و کلیه هزینه های مربوطه را بعلاوه ۲۰٪ هزینه بالاسری از محل مطالبات و یا سپرده های پیمانکار کسر و یا بحساب بدھی نامبرده منظور نماید و پیمانکار حق هیچگونه اعتراضی ندارد.

## ماده (۲۷): تحويل

### ۱-۲۷- تحويل بوييل قبل از شروع عمليات:

کلیه مكانها و تاسیسات و تجهیزات موضوع قرارداد در ابتدای شروع عملیات جهت هر هارپ طی جلسه ای و با تنظیم صورتجلسه تحويل بوييل به پیمانکار تحويل می گردد.

### ۲-۲۷- تحويل بوييل پس از اتمام عمليات:

پیمانکار موظف است ظرف مدت ۲۴ ساعت پس از اتمام عملیات تعمیر هر هارپ از طریق دستگاه نظارت تقاضای تشکیل جلسه تحويل نماید و پس از برگزاری جلسه مذکور نسبت به تنظیم صورتجلسه مربوطه اقدام نماید.

### ۳-۲۷- تحويل موقت:

پس از پایان مدت قرارداد پیمانکار بایستی حداقل ظرف مدت ۲۴ ساعت از طریق دستگاه نظارت تقاضای تحويل موقت قرارداد را نموده و نماینده خود را برای شرکت در جلسه تحويل موقت معرفی کند. دستگاه نظارت مراتب را مورد رسیدگی قرار داده و در صورت تائید نحوه انجام عملیات مورد نظر حداقل ظرف مدت ۲۴ ساعت ، تاریخ تشکیل جلسه تحويل موقت را کتاباً به پیمانکار ابلاغ می نماید.

آزمایشهاي لازم و راه اندازی و کنترل کیفیت کار عملیات موضوع قرارداد در جلسه تحويل موقت انجام و نتایج آن در صورتمجلس تحويل موقت (مطابق فرم پیوست) قید می شود و در غیر اینصورت در صورتمجلس تحويل موقت فهرستی از نقایص و معايب کارها و آزمایشهاي که نتیجه آن بعداً معلوم می گردد قید خواهد گردید و بمنظور رفع نقایص و معايب مهلتی برای پیمانکار تعیین خواهد شد. بدیهی است پس از رفع نقایص و معايب در مدت مقرر، جلسه تحويل موقت مجدداً تشکیل و به شرح مذکور نسبت به تحويل موقت اقدام خواهد شد. بمحض انجام تحويل موقت، کارفرما نسبت به صدور گواهی تحويل موقت اقدام خواهد نمود، چنانچه به تشخیص دستگاه نظارت نقایص و معايب فوق جزئی بوده و خللی در راه اندازی واحد ایجاد ننماید، کارفرما گواهی تحويل موقت را صادر، ولی پیمانکار متعهد خواهد بود که نواقص و معايب فوق را در زمان مقتضی که توسط دستگاه نظارت در صورتمجلس تحويل موقت قید می شود رفع نماید.

### ۴-۲۷- تحويل قطعی:

در پایان دوره تضمین آخرین هارپ تعمیر شده طبق این قرارداد، پیمانکار بایستی از طریق دستگاه نظارت کتاباً تقاضای تعیین تاریخ و تشکیل جلسه تحويل قطعی نماید و دستگاه نظارت پس از دریافت درخواست مذکور و در صورت عدم وجود عیب و نقص، تاریخ تشکیل جلسه مذکور را تعیین و کتاباً به پیمانکار ابلاغ می نماید. در جلسه تحويل قطعی نحوه کار عملیات موضوع قرارداد و کیفیت آن کنترل خواهد گردید و در صورتیکه عیب و نقصی که

ناشی از کار پیمانکار باشد مشاهده نشود و یا در طول دوره تضمین برطرف گردیده باشد، تحويل قطعی صورت خواهد گرفت و بلافاصله صورتمجلس مربوطه طبق فرم پیوست تنظیم و امضاء خواهد گردید.

### ماده (۲۸): گزارش کار

پیمانکار متعهد می گردد گزارش کامل فنی مربوط به تعمیر هر هارپ را در فرمهای مورد تبیید دستگاه نظارت تهیه کرده و همزمان با تحويل موقت هر هارپ به کارفرما ارائه نماید.

### ماده (۲۹): ضمائمه قرارداد

ضمائمه این قرارداد که جزء لاینفک آن می باشد عبارتند از :

۱-۲۹ - قیمت و شرح کلی فعالیتها (پیوست یک)

۲-۲۹ - فرم شرح و درصد آیتمهای پیشرفت کار (پیوست دو)

۳-۲۹ - صورت وضعیت فعالیتها (پیوست سه)

۴-۲۹ - لیست ابزارآلات (پیوست چهار و پنج)

۵-۲۹ - فرم گردش صورت وضعیت

۶-۲۹ - فرم صورتحساب اداره دارایی

۷-۲۹ - فرم صورتجلسه تحويل موقت و تاخیر و قطعی و تحويل تجهیزات، اثاثیه و تاسیسات

### ماده (۳۰): نشانی طرفین

نشانی کارفرما: شیراز، خیابان ساحلی، جنب فرمانداری، شرکت مدیریت تولید برق جنوب فارس  
کد پستی: ۷۱۳۵۷۶۶۳۳      تلفن: ۰۷۱) ۳۲۳۰۷۷۳۸-۹      فاکس: ۰۷۱) ۳۲۳۰۹۹۱۰  
نشانی پیمانکار : .....  
کد پستی: .....      تلفکس: .....      همراه: .....

طرفین قرارداد ملزم هستند در صورت تغییر نشانی حداکثر ظرف مدت ۱۰ روز نشانی جدید را کتبًا به طرف دیگر اطلاع دهند در غیر اینصورت مراسلات، آگهی و اخطاریه های قانونی و سایر موارد مربوطه به نشانی فوق معتبر و قابل استناد خواهد بود.

### ماده (۳۱):: ترکیب و تایید

این قرارداد با ترکیب ۳۱ ماده و ۶ تبصره و یازده صفحه و سه نسخه با متن و شکل واحد ، در محل خریدار منعقد گردید که پس از تایید طرفین با امضا و مهر واحد ، اعتبار قانونی و قضایی تمام نسخه ها یکسان خواهد بود..

کارفرما

شرکت مدیریت تولید برق جنوب فارس (سهامی خاص)

فرید مهر آبین

رئیس هیئت مدیره

مجید روستایی

مدیر عامل

و نایب رئیس هیئت مدیره

پیمانکار

شرکت .....

پیوست شماره ۲

شرح و درصد پیشرفت آیتم های کاری رفع نشتی بویلرها به روش مسدود کردن لوله سوراخ شده

ردیف	شرح فعالیت	کل قرارداد								درصد	مقدار(تعداد)	دستگاه نظارت	پیمانکار	دستگاه نظارت	پیمانکار	تاریخ / طبق نظر	درصد کار انجام شده	درصد کار انجام شده	درصد کار انجام شده	درصد بیشافت کار نهایی/قطعی
		تا تاریخ / طبق نظر	درصد کار انجام شده	تا تاریخ / طبق نظر	درصد کار انجام شده	تا تاریخ / طبق نظر	درصد کار انجام شده	تا تاریخ / طبق نظر	درصد کار انجام شده											
۱	آماده سازی هر هارپ																			
۱-۱	باز کردن دریچه ها جهت دسترسی به هدر بالا و پایین هارپ مورد نظر								۰.۵											
۲-۱	زدن داربست در صورت نیاز								۱.۵											
۳-۱	مشخص نمودن نشتی								۱											
۴-۱	برشکاری ورقهای کنار هارپ مورد نظر								۲											
۵-۱	برشکاری بخشی از هارپ جهت نصب پلاک مناسب در ابتدا و انتهای لوله								۳											
۶-۱	تهیه و نصب پلاک مناسب در ابتدا و انتهای لوله مورد نظر								۲											
۲	رفع عیب هر لوله																			
۱-۲	جوشکاری پلاک ها و بخشی از هارپ مورد نظر که جهت دسترسی به ابتدا و انتهای لوله بریده شده است								۶۰											
توضیحات :																				
پیمانکار مهر و امضاء	پیمانکار مهر و امضاء	پیمانکار مهر و امضاء	پیمانکار مهر و امضاء	پیمانکار مهر و امضاء	پیمانکار مهر و امضاء	پیمانکار مهر و امضاء	پیمانکار مهر و امضاء	پیمانکار مهر و امضاء	پیمانکار مهر و امضاء	پیمانکار مهر و امضاء	پیمانکار مهر و امضاء	پیمانکار مهر و امضاء	پیمانکار مهر و امضاء	پیمانکار مهر و امضاء	پیمانکار مهر و امضاء					
دستگاه نظارت یا نماینده وی نام و نام خانوادگی امضاء	دستگاه نظارت یا نماینده وی نام و نام خانوادگی امضاء	دستگاه نظارت یا نماینده وی نام و نام خانوادگی امضاء	دستگاه نظارت یا نماینده وی نام و نام خانوادگی امضاء	دستگاه نظارت یا نماینده وی نام و نام خانوادگی امضاء	دستگاه نظارت یا نماینده وی نام و نام خانوادگی امضاء	دستگاه نظارت یا نماینده وی نام و نام خانوادگی امضاء	دستگاه نظارت یا نماینده وی نام و نام خانوادگی امضاء	دستگاه نظارت یا نماینده وی نام و نام خانوادگی امضاء	دستگاه نظارت یا نماینده وی نام و نام خانوادگی امضاء	دستگاه نظارت یا نماینده وی نام و نام خانوادگی امضاء	دستگاه نظارت یا نماینده وی نام و نام خانوادگی امضاء	دستگاه نظارت یا نماینده وی نام و نام خانوادگی امضاء	دستگاه نظارت یا نماینده وی نام و نام خانوادگی امضاء	دستگاه نظارت یا نماینده وی نام و نام خانوادگی امضاء	دستگاه نظارت یا نماینده وی نام و نام خانوادگی امضاء					

پیوست شماره ۲

شرح و درصد پیشرفت آیتم های کاری رفع نشتی بویلرها به روش مسدود کردن لوله سوراخ شده

ردیف	شرح فعالیت	کل قرارداد								درصد	مقدار(تعداد)	دستگاه نظارت	پیمانکار	دستگاه نظارت	پیمانکار	تاریخ / طبق نظر	درصد کار انجام شده	درصد کار انجام شده	درصد کار انجام شده	درصد بیشافت کار نهایی/قطعی
		تا تاریخ / طبق نظر	درصد کار انجام شده	تا تاریخ / طبق نظر	درصد کار انجام شده	تا تاریخ / طبق نظر	درصد کار انجام شده	تا تاریخ / طبق نظر	درصد کار انجام شده											
۳	تست هیدرو تست هر هارپ									۵										
۱-۳	آبگیری بویلر									۵										
۲-۳	استارت بویلر و چک نشتی و در صورت نیاز برشکاری و جوشکاری مجدد									۵										
۴	بسن و نصب هر هارپ																			
۱-۴	جوشکاری ورقهای کنار هارپ مورد نظر									۱۵										
۲-۴	باز کردن داربست									۱.۵										
۳-۴	بسن دریچه های بازدید									۰.۵										
۴-۴	تمیز کاری محوطه									۱										
۵-۴	ارائه گزارش کلی کار									۲										
توضیحات :																				
پیمانکار																				
مهر و امضاء																				
دستگاه نظارت یا نماینده وی نام و نام خانوادگی امضاء	دستگاه نظارت یا نماینده وی نام و نام خانوادگی امضاء																			

پیوست شماره ۲

شرح و درصد پیشرفت آیتم های کاری رفع نشتی بویلرها به روش بالا و پایین کردن هارپ و بریدن لوله و جوشکاری

ردیف	شرح فعالیت										
		درصد بیشافت کار نهایی/قطعی	درصد کار انجام شده تا تاریخ / / طبق نظر	درصد کار انجام شده تا تاریخ / / طبق نظر	درصد کار انجام شده تا تاریخ / / طبق نظر	کل قرارداد					
	دستگاه نظارت	پیمانکار	دستگاه نظارت	پیمانکار	دستگاه نظارت	پیمانکار	مقدار(تعداد)	درصد			
۱	آماده سازی هر هارپ										
۱-۱	باز کردن دریچه ها جهت دسترسی به هدر بالا و پایین هارپ مورد نظر						۱				
۲-۱	زدن داربست در صورت نیاز							۳			
۳-۱	مشخص نمودن نشتی							۲			
۴-۱	برشکاری سقف بویلر در دو جهت بالای هارپ مورد نظر							۶			
۵-۱	برشکاری لوله های ۶ اینچ ورودی و خروجی در بالا و پایین هارپ و لوله های ونت							۶			
۶-۱	جوشکاری قلا布 روی هدر جهت بالا و پایین کشیدن هارپ							۲			
۷-۱	نصب دو عدد تیفور در بالا و نصب جک زیر هارپ							۳			
۸-۱	برشکاری دستک های نگهدارنده هارپ							۲			
توضیحات :											
پیمانکار مهر و امضاء	پیمانکار مهر و امضاء	پیمانکار مهر و امضاء	پیمانکار مهر و امضاء	پیمانکار مهر و امضاء	پیمانکار مهر و امضاء	پیمانکار نماینده وی نام و نام خانوادگی امضاء	پیمانکار وی نام و نام خانوادگی امضاء	پیمانکار وی نام و نام خانوادگی امضاء	پیمانکار نماینده وی نام و نام خانوادگی امضاء	پیمانکار نماینده وی نام و نام خانوادگی امضاء	پیمانکار نماینده وی نام و نام خانوادگی امضاء

پیوست شماره ۲

شرح و درصد پیشرفت آیتم های کاری رفع نشتی بویلرها به روش بالا و پایین کردن هارپ و بریدن لوله و جوشکاری

ردیف	شرح فعالیت													
درصد بیشافت کار نهایی/قطعی	درصد کار انجام شده تا تاریخ / / طبق نظر	درصد کار انجام شده تا تاریخ / / طبق نظر	درصد کار انجام شده تا تاریخ / / طبق نظر	کل قرارداد										
دستگاه نظارت	پیمانکار	دستگاه نظارت	پیمانکار	دستگاه نظارت	پیمانکار	دستگاه نظارت	پیمانکار	مقدار(تعداد)	درصد					
۹-۱ به پایین	بالا و پایین کشیدن هارپ به اندازه حدود ۵۰ سانتی متر به بالا و ۵۰ سانتی متر				۱۵									
۱۰-۱	برشکاری لوله های اطراف لوله مورد نظر جهت دسترسی به آن				۱۰									
۱۱-۱	آماده سازی لوله های ۲۰ سانتی و محل جوشکاری در بالا و پایین هارپ				۱۰									
۲	رفع عیب هر لوله													
۱-۲	جوشکاری لوله های بالا و پایین هارپ مورد نظر													
۳	تست هیدرولیست هر هارپ													
۱-۳	بستن لوله های ورود و خروج هارپ													
۲-۳	پر کردن هارپ توسط آب													
۳-۳	تحت فشار قراردادن هارپ مورد نظر به مدت حدود ۶ ساعت توسط پمپ با فشار حدود ۹۰ بار و در صورت وجود نشتی برطرف کردن آن													
توضیحات :														
پیمانکار مهر و امضاء	پیمانکار مهر و امضاء	پیمانکار مهر و امضاء	پیمانکار مهر و امضاء	پیمانکار مهر و امضاء										
دستگاه نظارت یا نماینده وی نام و نام خانوادگی امضاء	دستگاه نظارت یا نماینده وی نام و نام خانوادگی امضاء	دستگاه نظارت یا نماینده وی نام و نام خانوادگی امضاء	دستگاه نظارت یا نماینده نماينده وی نام و نام خانوادگی امضاء	دستگاه نظارت یا نماينده وی نام و نام خانوادگی امضاء										

پیوست شماره ۲

شرح و درصد پیشرفت آیتم های کاری رفع نشتی بویلرها به روش بالا و پایین کردن هارپ و بریدن لوله و جوشکاری

ردیف	شرح فعالیت	کل قرارداد									
		درصد بیشافت کار نهایی/قطعی	درصد کار انجام شده تا تاریخ / / طبق نظر	درصد کار انجام شده تا تاریخ / / طبق نظر	درصد کار انجام شده تا تاریخ / / طبق نظر	دستگاه نظارت	پیمانکار	دستگاه نظارت	پیمانکار	مقدار(تعداد)	درصد
۴	بستن و نصب هر هارپ									۱	
۱-۴	نصب هارپ در محل خود									۲.۵	
۲-۴	جوشکاری لوله های ۶ اینچ و ونت و درین									۴	
۳-۴	جوشکاری سقف بویلر و دستک های هارپ و ورقهای بریده شده									۱	
۴-۴	باز کردن داربست									۰.۵	
۵-۴	پاکسازی محوطه									۱	
۶-۴	ارائه گزارش کلی کار										
توضیحات :											
پیمانکار مهر و امضاء	پیمانکار مهر و امضاء	پیمانکار مهر و امضاء	پیمانکار مهر و امضاء	پیمانکار مهر و امضاء	دستگاه نظارت یا نماینده نماینده وی نام و نام خانوادگی امضاء	وی نام و نام خانوادگی امضاء	وی نام و نام خانوادگی امضاء	دستگاه نظارت یا نماینده نماینده وی نام و نام خانوادگی امضاء	دستگاه نظارت یا نماینده نماینده وی نام و نام خانوادگی امضاء		

فرم درصد پیشرفت کار قرارداد شماره .....

**ردیف 3-رفع عیب از هدر و رایزر هارپ ها به شرح زیر می باشد**

ردیف	شرح فعالیت	کل قرارداد	درصد	مدار(تعداد)	درصد کار انجام شده	نهايی/قطعی	درصد پیشرفت کار				
					تا تاريخ / طبق نظر	دستگاه نظارت	پیمانکار	دستگاه نظارت			
1	خروج بویلر	۲									
2	پائین آوردن گیوتین دمپر جهت اینمنی کار در بویلر	۳									
3	باز نمودن منهولهای بالا و پائین بویلر	۱۰									
4	خنک شدن بویلر (بسته به شرایط محیط)	۲									
5	آبگیری و پیدا کردن محل نشی	۱۰									
6	ضخامت سنجی اطراف محل نشی جهت مشخص کردن میزان خرابی	۱۰									
7	بریدن قسمتهای معیوب لوله طبق نتیجه ضخامت سنجی	۲۰									
	نصب نیبل نو و جوشکاری	۱۵									
	<b>جمع</b>	۷۲									
<b>توضیحات :</b>											
مهر و امضاء پیمانکار	مهر و امضاء پیمانکار	مهر و امضاء پیمانکار	مهر و امضاء پیمانکار	مهر و امضاء پیمانکار							
خانوادگی و نام و نام امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی	خانوادگی و امضاء نام و نام دستگاه نظارت یا نماینده وی	خانوادگی و نام و نام امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی	خانوادگی و نام و نام دستگاه نظارت یا نماینده وی	نام و نام خانوادگی و دستگاه نظارت یا امضاء نماینده وی							

فرم درصد پیشرفت کار قرارداد شماره .....

**ردیف ۳-رفع عیب از هدر و رایزر هارپ ها به شرح زیر می باشد**

## فرم درصد پیشرفت کار قرارداد شماره .....

## ردیف 4-رفع عیب های جانبی بویلر به شرح زیر می باشد

ردیف	شرح فعالیت	کل قرارداد	درصد	درصد کار انجام شده		ردیف							
				نهایی / قطعی	نهایی / قطعی	تا تاریخ / طبق نظر	مقدار(تعداد)	درصد					
1	داربست بندی تا محل نشستی که اگر در قسمت بالای بویلر باشد گاها تا 30 مترمی	10											
2	خروج بویلر	3											
3	تخلیه مسیر و ایزوله کامل مسیر	5											
4	باز کردن عایق	5											
5	ضخامت سنجی اطراف محل نشستی	15											
6	بریدن قسمتهای معیوب طبق ضخامت سنجی	15											
7	تعویض لوله های معیوب و جوشکاری	15											
8	آبگیری و تست محل های جوشکاری شده	10											
		78		<b>جمع</b>									
توضیحات :													
مهر و امضاء پیمانکار	مهر و امضاء پیمانکار	مهر و امضاء پیمانکار	مهر و امضاء پیمانکار	مهر و امضاء پیمانکار	مهر و امضاء پیمانکار	مهر و امضاء پیمانکار	مهر و امضاء پیمانکار	مهر و امضاء پیمانکار	مهر و امضاء پیمانکار	مهر و امضاء پیمانکار	مهر و امضاء پیمانکار		
نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی	نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی	نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی	نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی	نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی	نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی	نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی	نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی	نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی	نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی	نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی	نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی		

**فرم درصد پیشرفت کار قرارداد شماره .....  
ردیف 4-رفع عیب های جانبی بویلر به شرح زیر می باشد**

ردیف	شرح فعالیت	کل قرارداد	درصد کار انجام شده		درصد کار انجام شده		درصد کار انجام شده		درصد کار انجام شده		ردیف
			نهايى / قطعى	نهايى / قطعى	تا تاريخ / طبق نظر	تا تاريخ / طبق نظر	تا تاريخ / طبق نظر	تا تاريخ / طبق نظر	مقدار(تعداد)	درصد	
9	بستن عایق	10									
10	تحویل بویلر و راه اندازی	2									
11	باز کردن داربست و مواردی دیگر مانند تعویض ولو های معیوب که نیاز به جوشکاری دارند مانند موتور ولو قبل از دی سوپر هیتر و ...	10	CVC								
جمع											
توضیحات :											
			مهر و امضاء پیمانکار	مهر و امضاء پیمانکار	مهر و امضاء پیمانکار	مهر و امضاء پیمانکار					
			نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی	نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی	نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی	نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی					

## فرم درصد پیشرفت کار قرارداد شماره .....

## ردیف ۵ رفع عیب بویلر از لوله های هوای گیری و درین به شرح زیر می باشد:

ردیف	شرح فعالیت	کل قرارداد	درصد	مقادیر تعداد	درصد کار انجام شده	ردیف						
					نهایی / قطعی	نهایی / طبق نظر						
1	خروج بویلر		4									
2	پائین آوردن گیوتین دمپر جهت اینمنی کار در بویلر		5									
3	باز نمودن منهولهای بالا و پائین بویلر		5									
4	خنک شدن بویلر (بسته به شرایط محیط)		2									
5	آبگیری و پیدا کردن محل نشتی		14									
6	بریدن لوله یا اتصالات معیوب		20									
7	جوشکاری لوله و اتصالات		30									
<b>جمع</b>												
<b>توضیحات :</b>												
	مهر و امضاء پیمانکار											
	نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی	نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی	نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی	نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی	نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی	نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی	نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی	نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی	نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی	نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی	نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی	

فرم درصد پیشرفت کار قرارداد شماره .....  
**ردیف ۵ رفع عیب بویلر از لوله های هوا گیری و درین به شرح زیر می باشد:**

ردیف	شرح فعالیت	کل قرارداد	درصد	مقدار(تعداد)	درصد کار انجام شده	درصد پیشرفت کار			
					تا تاریخ / / طبق نظر	دستگاه نظارت			
1	آبگیری مجدد و چک کردن محل عیب	5							دستگاه نظارت
2	چک با فشار فید پمپ	5							پیمانکار
3	بستن درب منهولها	5							
4	بالا کشیدن گیوتین دمپر	3							
5	راه اندازی بویلر	2							
<b>جمع</b>									
<b>توضیحات :</b>									
	مهر و امضاء پیمانکار	مهر و امضاء پیمانکار	مهر و امضاء پیمانکار	مهر و امضاء پیمانکار					
	نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی	نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی	نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی	نام و نام خانوادگی و امضاء دستگاه نظارت یا نماینده وی					

## پیوست شماره چهار

### لیست ابزار آلات مورد نیاز

پیمانکار ملزم است جعبه ابزاری محتوى ابزار آلات زیر از زمان شروع قرارداد تا خاتمه آن در سایت نیروگاه داشته و چنانچه در هر زمان از آنها استفاده گردد و مصرف یا مستهلك شود در اسرع وقت نسبت به جایگزین کردن آنها اقدام نماید.

ردیف	شرح	تعداد
۱	فیلر هم خانواده T22 جهت جوشکاری لوله ها با تایید دستگاه نظارت ترجیحا ۹۰SBC	۳ کیلوگرم
۲	فیلر جهت جوشکاری لوله های متصل به هارپها با تایید دستگاه نظارت ترجیحا الکترود ۷۰۱۸	۱۰ کیلو گرم
۳	مینی سنگ برش	۲ دستگاه
۴	سنگ برش بزرگ	۲ دستگاه
۵	صفحه سنگ برش در سایزهای بزرگ و کوچک	۲۰ عدد
۶	سیلندر هوا شارژ شده	۲ سیلندر
۷	سیلندر گاز پر	۲ سیلندر
۸	سیلندر آرگون پر	۲ سیلندر
۹	سری برش	دو دستگاه
۱۰	متعلقات مربوط به جوش آرگون	دو سری
۱۱	صفحات زیر جک در سایزهای مختلف	به تعداد کافی
۱۲	شیگل (قلاب) با ظرفیت ۷تن به بالا	۴ عدد
۱۳	جعبه بکس از سایز ۱۰ به بالا تا سایز ۲۰	یک ست
۱۴	آچار رینگی و تخت از سایز ۱۰ تا ۲۰	هر کدام یک ست
۱۵	چکش و پتک در دو سایز	۴ عدد
۱۶	لباس و کفش کار ایمنی	۴ ست

## پیوست شماره پنج

### لیست ابزار آلات مورد نیاز

همچنین پیمانکار ملزم است به محض اطلاع کتبی یا تلفنی دستگاه نظارت مبنی بر شروع کار ابزار زیر را جهت انجام کار فراهم نماید.

ردیف	شرح	تعداد
۱	جک ۲۵ تن به بالا	دو دستگاه
۲	تیفور ۷.۵ تن به بالا	دو دستگاه
۳	موتور جوش آرگون	یک دستگاه
۴	موتور جوش معمولی	یک دستگاه
۵	سایر ابزار، لوازم و تجهیزات مورد نیاز جهت انجام عملیات موضوع قرارداد به تعداد لازم	

شماره سریال:

## صورتحساب فروش کالا و خدمات

تاریخ :

## مشخصات فروشنده

نام شرکت  
حقیقی/ حقوقی:

شماره شناسه ملی :

شماره اقتصادی :

شهر :

کد پستی ۱۰ رقمی :

نشانی کامل : استان :

شماره تلفن/نمبر:

شماره ثبت :

نشانی :

## مشخصات خریدار

۱	۰	۵	۳	۰	۱	۹	۴	۱	۷	۱	شماره شناسه ملی :	۴	۱	۱	۱	۶	۸	۹	۵	۱	۹	۶	۹	شماره اقتصادی :	۶۹۰۲	نام شخص حقیقی/ حقوقی:	شرکت مدیریت تولید برق جنوب فارس
شهر: شیراز												۷	۱	۷	۳	۶	۱	۴	۷	۱	۵	کد پستی ۱۰ رقمی :	۷۱۱-۲۳۰۹۹۱۰	نشانی کامل :	استان: فارس		
شماره تلفن/نمبر:												۶۹۰۲	شماره ثبت:	شرکت فرمانداری	نشانی:	شیراز - خیابان ساحلی - حد فاصل پل حر و باغ صفا - جنب فرمانداری											

## موضوع:

۱	۲	۳	ردیف	کد کالا	شرح کالا یا خدمت	تعداد/مقدار	واحد اندازه گیری	۵	۶	۷	۸	۹	۱۰	۱۱
جمع مبلغ کل بعلاوه جمع مالیات و عوارض (ریال)	جمع مالیات و عوارض (ریال)	مبلغ کل پس از تخفیف (ریال)	مبلغ تخفیف	مبلغ کل (ریال)	مبلغ واحد (ریال)	واحد اندازه گیری	نحوه محاسبه براساس شماره ستون							
(۹ + ۱۰)	مجموع مالیات و عوارض	(۷-۸)		(۶ * ۴)										
←														
جمع کل														

شرط و نحوه فروش:

غیر نقدی

نقدی

توضیحات:

مهر و امضاء فروشنده:

مهر و امضاء خریدار (نماینده کارفرما)

شماره سند: FO / 7-4/046 تاریخ تصویب: 83/08/01 شماره ویرایش: 04 تاریخ ویرایش: 93/12/01 شماره صفحه: ۱ از صفحه: ۱	<b>سیستم مدیریت کیفیت</b> <b>ISO 9001: 2000</b> <b>عنوان سند:</b> فرم استرداد سپرده	<b>شرکت مدیریت تولید برق جنوب فارس</b> <b>(سهامی خاص)</b> 
---	---	--

## امور محترم بازرگانی و انبارها

موضوع: استرداد سپرده

با احترام

اینجانب

فرزنده

با توجه به  شرکت آقای / خانم

شرکت نموده و بنا به اطلاع آن شرکت برنده  نشده ام  شده ام.

اینکه در مناقصه/مزایده

اتمام قرارداد فی مایین و اتمام تعهدات

لذا خواهشمند است نسبت به استرداد و تحويل سپرده مذکور که به صورت:

شعبه

فقره ضمانتنامه بانکی بانک

به شماره

شعبه

فقره چک تضمین شده بانک

واریز به حساب جاری سیبا به شماره ۱۰۱۵۹۸۱۰۸۰۰۰، طی فیش شماره

به  اینجانب  نماینده این شرکت آقای/خانم ..... به شماره شناسنامه ..... و شماره ملی ..... اقدامات لازم را مبذول فرمایند.

نام و نام خانوادگی شرکت گنده در مناقصه/مزایده

مهر و امضاء و تاریخ

## معاونت محترم مالی و بستهبانی

با احترام، با عنایت به  اتمام مراحل تشریفات اداری مناقصه/مزایده تجدید مناقصه/مزایده مورد اشاره:

سپرده شرکت در مناقصه/مزایده نامبرده مسترد گردد.

با توجه به اینکه نامبرده حائز شرایط نفر اول شرکت در مناقصه/مزایده گردیده و قرارداد مبادله گردیده آزادسازی سپرده ایشان طبق همین مجوز بالامانع می باشد.

با توجه به اینکه نامبرده حائز شرایط نفر دوم شرکت در مناقصه/مزایده گردیده تا مبادله قرارداد مربوطه امکان آزادسازی سپرده ایشان میسر نمی باشد. بدینهی است بعد از مبادله قرارداد با نفر اول آزادسازی سپرده ایشان طبق همین مجوز بالامانع می باشد.

با توجه به برندۀ نشدن ایشان و مبادله قرارداد، سپرده شرکت در مناقصه/مزایده نامبرده مسترد گردد.

با توجه به اتمام قرارداد، سپرده تضمین حسن انجام تعهدات نامبرده مسترد گردد.

مدیر امور بازرگانی و انبارها

امضاء و تاریخ

## امور محترم مالی

لطفاً طبق مقررات و ضوابط اقدام نمایند.

معاونت مالی

امضاء و تاریخ

## اداره محترم حسابداری صنعتی

لطفاً با رعایت مقررات بررسی و اقدام نمایید.

مدیر امور مالی

امضاء و تاریخ

## کارشناس محترم آقای / خانم

لطفاً با رعایت مقررات بررسی و اقدام نمایید.

رئیس اداره حسابداری صنعتی

امضاء و تاریخ

## فرم صورت وضعیت قرار داد شماره .....

پیوست شماره سه

صورت وضعیت موقت شماره ..... قطعی عملیات ..... نیروگاه .....

ناخالص کارکرد این صورت وضعیت		ناخالص کارکرد تا پایان صورت وضعیت قبل		مبلغ ناخالص کارکرد تا پایان این صورت وضعیت		کل قرارداد		شرح	ج.
مبلغ-ریال	درصد	مبلغ-ریال	درصد	مبلغ-ریال	درصد	مبلغ-ریال	درصد		
*								جمع (با عالمد) :	
جمع کل مبلغ - ریال ( با حروف ) ستون ناخالص کارکرد این صورت وضعیت :									
نماینده کارفرما		دستگاه نظارت				پیمانکار			
پرداخت مبلغ ..... (ریال) بلا منع است. ( معاونت مهندسی و برنامه ریزی / منابع انسانی و تحقیقات / مدیر حراست و امور محرومانه / مدیر عامل) امضاء		پرداخت مبلغ .....(ریال) مورد تایید است. ( مدیر نیروگاه / مدیر امور و دفاتر ) امضاء				ناظر مدیر امور ( رئیس قسمت ) تعمیرات و نگهداری / امور و دفاتر نام و نام خانوادگی امضاء			

- نمونه فرمت فوق پس از تکمیل کلیه آیتمها تحویل معاونت مالی و پشتیبانی واحد مالی نیروگاه شود

- صورت وضعیت و صورتحساب خرید و اجرا در صورت موجود بودن در یک قرارداد بایستی بصورت مجزا ارائه گردد.

\* جمع ستون ناخالص کارکرد این صورت وضعیت به صورتحساب فروش کالا و خدمات ( فرم اداره دارایی ) اضافه شود.

شماره سند: FO/۷-۴/۰۱۲ تاریخ تصویب: ۸۵/۴/۱۰ شماره ویرایش: ۰۲ شماره صفحه ۱ از صفحه ۱	سیستم مدیریت کیفیت عنوان سند: فرم صور تجلیسه تأخیر	 شرکت مدیریت تولید برق جنوب فارس
---	---	---

در تاریخ / / با حضور امضاء‌کنندگان زیر مدت تأخیر از سوی شرکت ..... در اجرای  
قرارداد شماره ..... موضوع ..... در محل ..... محاسبه که از جمع مدت ..... روز تأخیر

بدست آمده بدلایل مشروحه لیست پیوست / ذیل :

مدت ..... روز تأخیر موجه

تشخیص داده شده و به تصویب امضاء‌کنندگان زیر رسیده است.

-۱

-۲

-۳

نام و نام خانوادگی

و

امضاء نماینده خریدار / کارفرما

نام و نام خانوادگی

و

امضاء نماینده دستگاه نظارت

نام و نام خانوادگی

و

امضاء نماینده فروشنده / پیمانکار

مهر کنترل

شماره سند: FO/۷-۴/۰۴۱ تاریخ تصویب: ۸۴/۵/۲۶ شماره ویرایش: ۰۲ تاریخ ویرایش: ۸۷/۵/۵ شماره صفحه: ۱ از صفحه ۱	<b>سیستم مدیریت کیفیت</b> <b>عنوان سند: فرم صور تجلسه تحويل</b> <b>تجهیزات و اثاثیه و تاسیسات</b>	 <b>شرکت مدیریت تولید برق جنوب فارس</b> <b>(سهامی خاص)</b>
--	---	--

در تاریخ ..... تجهیزات ، اثاثیه و تاسیسات مشرووحه ذیل شامل ..... صفحه پیوست که مربوط به نیروگاه ..... می باشد و دارای وضعیت تعیین شده نو ، سالم ، معیوب و لی قابل استفاده ، معیوب و غیر قابل استفاده می باشد ، توسط آقای ..... بعنوان نماینده نیروگاه ، تحويل آقای ..... نماینده شرکت ..... بعنوان پیمانکار موضوع قرارداد شماره ..... قرار گرفت .

نام و نام خانوادگی	نام و نام خانوادگی	نام و نام خانوادگی
و	و	و
امضاء نماینده کارفرما	امضاء نماینده دستگاه نظارت	امضاء پیمانکار
(مدیر نیروگاه)		

جدول ۸۷-۶۴

<p>شماره سند: ۴۰۴۱-۷-۰۷</p> <p>تاریخ تصویب: ۲۶/۵/۸۴</p> <p>شماره ویرایش: ۰۲</p> <p>تاریخ ویرایش: ۵/۵/۸۷</p> <p>شماره صفحه: ۲ از صفحه ۲</p>	<p><b>سیستم مدیریت کیفیت</b></p> <p><b>عنوان سند: فرم صور تجلیسه تحويل</b></p> <p><b>تجهیزات و اثاثیه و تاسیسات</b></p>	 <p>شرکت مدیریت تولید برق جنوب فارس (سهامی خاص)</p>
--	---	--

صفحه ..... از ..... پیوست صور تجلیسه تحويل تجهیزات ، اثاثیه و تاسیسات

**مہر کنٹرل**

<p>شماره سند: ۱۰-۷/۰/۴</p> <p>تاریخ تصویب: ۱۰/۵/۸۳</p> <p>شماره ویرایش: ۲</p> <p>تاریخ ویرایش: ۰۱/۰۲/۸۷</p> <p>شماره صفحه ۱ از صفحه ۱</p>	<h3>سیستم مدیریت کیفیت</h3> <p>عنوان سند: فرم صور تجلسه تحويل قطعی</p>	 <p>شرکت مدیریت تولید برق جنوب فارس</p>
---	--	---

در تاریخ / / جلسه تحویل قطعی قرارداد شماره موضوع با

پیمانکاری / فروشندگی و با حضور امضاء کنندگان ذیل در محل

اجرای پروژه ستد کارفرما/خریدار کارگاه پیمانکار/فروشنده تشکیل گردید.

ابتدا از پروژه مشروحه فوق بازدید بعمل آید با توجه به اینکه دوره تضمین قرارداد خاتمه یافته و پروژه

**مذکور** بدون عیب و نقص      **با نقايس ذيل** تشخيص داده شده به موجب اين

صور تجلسه تحويل قطعی انجام گردید نگردیده .

- 1

- ۲

- ۳

نام و نام خانوادگی

۶

امضاء نماینده خریدار / کارفرما

نام و نام خانوادگی

نام و نام خانوادگی

امضاء نماینده دستگاه نظارت

امضاء نماینده فروشنده / بیمانکار

مهر کنترل

شماره سند: FO/7-4/013 تاریخ تصویب: ۸۵۴/۱۰ شماره ویرایش: ۰۱ تاریخ ویرایش: ۸۷۲/۱ شماره صفحه ۱ از صفحه ۱	<b>سیستم مدیریت کیفیت</b> <b>عنوان سند: فرم صور تجلیسه تحويل موقت</b>	 <b>شرکت مدیریت تولید برق جنوب فارس</b>
---	--	---

در تاریخ / / جلسه تحويل موقت قرارداد شماره ..... موضوع ..... با پیمانکاری / فروشنده ..... حضور امضاء کنندگان ذیل برگزار گردید که پس از بررسی کارهای انجام شده توسط درخواست کننده در رابطه با کلیه آیتم های کاری مربوط به قرارداد مذکور نتیجه ذیل حاصل گردید:

- ۱-  هیچ نقصی در اجرای قرارداد مشاهده نشد.
- ۲-  نواقص لیست پیوست معلوم گردیدند که بنا به تشخیص دستگاه نظارت نواقص مذکور مانع از بهره برداری از واحد تعمیر شده نمی گردد. ولی پیمانکار موظف شد ظرف مدت ..... روز اقدام به رفع نقص نماید.
- ۳-  نواقص لیست پیوست معلوم گردیدند که بنا به تشخیص دستگاه نظارت نواقص مذکور موجب عدم بهره برداری صحیح و مطلوب از واحد تعمیر شده می گردد.

بنابراین با توجه به موارد فوق الذکر :

تحويل موقت انجام شد. تحويل موقت انجام نشد.

نام و نام خانوادگی

و

امضاء نماینده کارفرما

و نام خانوادگی

و

امضاء نماینده دستگاه نظارت

نام و نام خانوادگی

و

امضا پیمانکار

جدول ۷۳-۸۷

مهر کنترل

شماره سند: FO/7-4/013 تاریخ تصویب: ۸۵۴/۱۰ شماره ویرایش: ۰۱ تاریخ ویرایش: ۸۷/۲/۱ شماره صفحه ۱ از صفحه ۱	<b>سیستم مدیریت کیفیت</b> <b>عنوان سند: فرم صور تجلیسه تحويل موقت</b>	 <b>شرکت مدیریت تولید برق جنوب فارس</b>
--	--	---

لیست نواقص مربوط به قرارداد شماره ..... موضوع  
که در هنگام بررسی برای جلسه تحويل موقت مشخص گردیده است.

ردیف	شرح کار	مربوط به آیتم	درصد از قرارداد
	جمع-درصد عملیات انجام نشده		

جدول ۷۳-۷۷

نام و نام خانوادگی

و

امضاء نماینده کارفرما

و نام خانوادگی

نام و نام خانوادگی

و

امضاء نماینده دستگاه نظارت

و

امضا پیمانکار

مهر کنترل	
-----------	--



شرکت مدیریت تولید برق جنوب فارس (سهامی خاص)

شماره سند : Fb11	تاریخ ویرایش: ۱۳۹۴/۰۲/۲۰	شماره ویرایش: ۰۲	شماره صفحه: ۱ از صفحه ۲
------------------	--------------------------	------------------	-------------------------

سیستم مدیریت کیفیت  
IMS  
عنوان سند  
فرم گردش صورت وضعیت

مورده

موقت شماره

قطعی

موضوع

قرارداد شماره

ماه

حوزه ستادی     نیروگاه کازرون     نیروگاه بوشهر     نیروگاه کنگان     نیروگاه چهرم

شماره: تاریخ:

این شرکت / اینجانب

دستگاه محترم نظارت با احترام نظر به اینکه  
بر اساس قرارداد مورد اشاره در بالا (و یا توافق انجام شده) را به مبلغ کل با احتساب ارزش افزوده

ریال انجام داده ام.

خواهشمند است دستور فرمایند نسبت به پرداخت مبلغ صورت وضعیت کار انجام شده اقدام لازم را به عمل آورند.

نام بانک: شعبه: کد شعبه: شماره حساب: یا شبا

بنام شرکت / شخص:

ضمائمه صورت وضعیت:

شخص حقیقی / حقوقی / تنخواه دار / واحد مقاضی

نام و نام خانوادگی

مهر و امضاء

شماره ثبت واردہ: تاریخ:

مدیر محترم نیروگاه کازرون بوشهر کنگان چهرم معاونت محترم منابع انسانی مدیر محترم دفتر حراست مدیر عامل  
با احترام

به اطلاع می رسانند صورت وضعیت / صورتحساب مورد اشاره پس از بررسی اولیه مبلغ  مورد تأیید قرار گرفت.  
هر یکی واحد  گازی / هزینه واحد  بخار

هزینه های جاری (غیر تعمیراتی)  تعمیرات جاری  اصلاح تأسیسات  بازسازی قطعات خواهشمند است دستورات لازم را صادر فرمایند.

دستگاه نظارت

نام و نام خانوادگی

مهر و امضاء و تاریخ

معاونت محترم مالی و پشتیبانی  واحد محترم مالی نیروگاه

با احترام با رعایت مقررات مربوطه نسبت به  پرداخت  اعمال حساب  تصفیه حساب  اقدام لازم بعمل آورده.

نماینده کارفرما / مدیر عامل

نام و نام خانوادگی

امضاء و تاریخ

امور محترم بازرگانی  کارشناس محترم مالی نیروگاه

لطفاً با رعایت مقررات نسبت به بررسی و تکمیل مدارک بشرح مندرجات پشت صفحه  پرداخت  اعمال حساب  اقدام لازم بعمل آورید.

معاونت مالی و پشتیبانی / واحد مالی نیروگاه

امضاء و تاریخ

امور محترم مالی

با سلام، بیوپست مدارک مربوط به صورت وضعیت / صورت حساب به همراه  برگ. ضمائم جهت اقدامات لازم ارسال می گردد.

مدیر امور بازرگانی و انبارها

امضا و تاریخ

اداره محترم حسابداری صنعتی  مالی

لطفاً با رعایت مقررات، بررسی و اقدام لازم بعمل آورید.

مدیر امور مالی

امضاء و تاریخ

کارشناس محترم آقای / خانم

لطفاً با رعایت مقررات جهت بررسی و اقدام لازم

رئیس اداره حسابداری صنعتی / مالی

امضاء و تاریخ

## خرید کالا (قطعات ، تجهیزات ، اموال و ...):

**الف - ۱: مدارک لازم جهت ارائه صورت حساب خرید کالا (غیر قراردادی) - جاری :**

□ اصل رسید انبار تولید جنوب □ فاکتور فروشندۀ آخذ حداقل سه مورد استعلام قیمت یا ارائه گزارش طبق تبصره بند ب ماده ۹ آئین نامه معاملات (در صورتی که معامله بیش از حد نصاب معاملات جزئی باشد)

□ تکمیل فرم صورت جلسه تحويل کالا (در صورتی که معامله بیش از حد نصاب معاملات جزئی باشد)

**الف - ۲: مدارک لازم جهت ارائه صورت حساب خرید کالا (قراردادی) - جاری :**

□ اصل رسید انبار تولید جنوب □ صورت حساب فروشنده طبق فرم پیوست قرارداد □ تکمیل فرم صورت جلسه تحويل کالا

**ب - ۱: مدارک لازم جهت ارائه صورت حساب خرید کالا (غیر قراردادی) - تعمیرات اساسی / اصلاح تأسیسات :**

تمام ردیف (الف - ۱) به استثناء □ اصل رسید انبار مالک نیروگاه (برق فارس - ساینا - متین) و به همراه □ تعیین مورد مصرف یا ذکر شماره واحد نیروگاهی (در صورتی که خرید کالا برای شارژ انبار نباشد)

**ب - ۲: مدارک لازم جهت ارائه صورت حساب خرید کالا (قراردادی) - تعمیرات اساسی / اصلاح تأسیسات :**

تمام ردیف (ج - ۱) به استثناء □ اصل رسید انبار مالک نیروگاه (برق فارس - ساینا - متین) و به همراه □ صورت جلسه کمیسیون معاملات مبنی بر برندۀ شدن طرف قرارداد □ تعیین مورد مصرف یا ذکر شماره واحد نیروگاهی (در صورتی که خرید کالا برای شارژ انبار نباشد)

**ج - ۱: مدارک لازم جهت ارائه صورت حساب خرید اموال (غیر قراردادی):**

تمام ردیف (الف - ۱) به همراه □ اصل حواله انبار تولید جنوب □ تخصیص کد اموال برای هر واحد اموال خریداری شده □ مجوز خرید اموال از مدیریت عامل

**ج - ۲: مدارک لازم جهت ارائه صورت حساب خرید اموال (قراردادی) :**

تمام ردیف (الف - ۱) و (الف - ۳) به همراه □ تکمیل فرم صورت جلسه تحويل اموال

**- خرید خدمات (انواع اجرت ها ، اجاره ، نظارت ، مشاوره و ...):**

**الف - ۱: مدارک لازم جهت ارائه صورت حساب خرید خدمات (غیرقراردادی) جاری :**

□ تکمیل فرم درخواست اجام کار □ فاکتور یا صورت حساب ارائه دهنده خدمات

□ آخذ حداقل سه مورد استعلام قیمت یا ارائه گزارش طبق تبصره بند ب ماده ۹ آئین نامه معاملات (در صورتی که معامله بیش از حد نصاب معاملات جزئی باشد)

**الف - ۲: مدارک لازم جهت ارائه صورت وضعیت موقت خرید خدمات (قراردادی) - جاری (تنظیف - باغ و فضای سبز - کانتین - تاسیسات - امور خدماتی و ...)**

□ صورت وضعیت پیمانکار طبق فرم پیوست قرارداد در مورد پیمانکار خدماتی موارد ذیل اضافه می شود: □ لیست خالص پرداختی ماه قبل به کارکنان موضوع قرارداد با مهر و تأثید یه بانک عامل □ لیست حقوق و دستمزد ماه قبل کارکنان موضوع قرارداد با مهر و تأثید یه پیمانکار □ لیست بیمه ماه قبل کارکنان موضوع قرارداد با مهر و تأثید یه بیمه □ فیش محاسبه حق بیمه ماه قبل کارکنان موضوع قرارداد ( تذکر: هنگام برداخت صورت وضعیت ارائه رسید پرداخت حق بیمه ماه قبل الزاماً است )

**الف - ۳: مدارک لازم جهت ارائه صورت وضعیت قطعی خرید خدمات (قراردادی) - جاری : (تنظیف - باغ و فضای سبز - کانتین - تاسیسات - امور خدماتی و ...)**

تمام ردیف (الف - ۲) به همراه □ صورت جلسه تحويل موضوع قرارداد (در مورد پیمانکار خدماتی )

**الف - ۴: مدارک لازم جهت ارائه صورت وضعیت موقت و قطعی بازسازی قطعات - جاری :**

□ اصل برگشت به انبار بازسازی قطعات تولید جنوب □ صورت وضعیت پیمانکار طبق فرم پیوست قرارداد □ صورت جلسه تحويل موقت قطعه بازسازی شده

**ب - ۱: مدارک لازم جهت ارائه صورت حساب خرید خدمات موردي (غیر قراردادی) - تعمیرات اساسی / اصلاح تأسیسات :**

تمام ردیف (الف - ۱) به استثناء □ تعیین نوع تعمیرات به همراه ذکر شماره واحد نیروگاهی و یا قسمت تعمیر شده

**ب - ۲: مدارک لازم جهت ارائه صورت وضعیت موقت خرید خدمات (قراردادی) - تعمیرات اساسی / اصلاح تأسیسات :**

□ صورت وضعیت پیمانکار طبق فرم پیوست قرارداد □ تعیین نوع تعمیرات به همراه ذکر شماره واحد نیروگاهی و یا قسمت تعمیر شده □ صورت جلسه کمیسیون معاملات مبنی بر برندۀ شدن طرف قرارداد ( همراه اولین صورت وضعیت موقت ارائه شده )

**ب - ۳: مدارک لازم جهت ارائه صورت وضعیت قطعی خرید خدمات (قراردادی) تعمیرات اساسی / اصلاح تأسیسات :**

تمام ردیف (ب - ۲) به همراه □ صورت جلسه تحويل موقت

**ب - ۴: مدارک لازم جهت ارائه صورت وضعیت موقت و قطعی بازسازی قطعات - تعمیرات اساسی / اصلاح تأسیسات :**

تمام ردیف (الف - ۴) به استثناء □ اصل برگشت به انبار بازسازی قطعات مالک نیروگاه (برق فارس - ساینا - متین)

**تلذکرات الزام آور:**

۱- تکمیل فرم گردش صورت وضعیت / صورت حساب برای کلیه موارد

۲- در صورت درخواست مطالبه ارزش افزوده ، علاوه بر مدارک مورد اشاره ، تکمیل فرم صورت حساب رسمی دارایی به همراه گواهی ثبت نام ارزش افزوده با تاریخ معتبر.

۳- در صورت نیاز به خرید کالا و یا خدمات موردي ( در متن فرادراد های فی ماین مطرح نشده ) ارائه مجوز انجام موضوع از مالکین نیروگاهها ( حسب مورد ).